

APSTIPRINĀTS
Ezeres pagasta pārvaldes
Iepirkumu komisijas sēdē
2013.gada 10. decembrī
protokols Nr.5
Komisijas priekšsēdētājs
_____ (V.Pileckis)

Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvalde

NOLIKUMS

PĀRTIKAS PRODUKTU IEGĀDE EZERES PAGASTA IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU VAJADZĪBĀM

Iepirkums publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta kārtībā

Iepirkumu identifikācijas Nr. EPP 2013/3

SATURS

1. Vispārējā informācija	3 - 4
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu	4 - 5
3. Prasības pretendentiem	5 - 6
4. Prasības piedāvājumiem	7
5. Piedāvājuma izvērtēšana un lēmuma pieņemšana	7 - 8
6. Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana	8
7. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi	8
8. Pretendenta tiesības un pienākumi	8 - 9

1.Vispārējā informācija

1.1.Iepirkuma identifikācijas numurs: EPP 2013/3

1.2.Ziņas par pasūtītāju:

Pasūtītāja nosaukums	Ezeres pagasta pārvalde
Adrese	Centra iela 4, Ezere, Saldus novads LV 3891
Reģ. Nr.	90000017839
Konta Nr.bankā	A/S „SEB Banka”, UNLALV2X015
Kontaktpersona	Ainārs Akerfelds
Tālruņa Nr.	63842152, 63807500
Faksa Nr.	63807504
e-pasta adrese	ezere@saldus.lv
Darba laiks	8.00 – 17.00

1.3. Iepirkumu metode –Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta kārtībā.

1.4.Iepirkuma priekšmets: Pārtikas produktu iegāde Ezeres pagasta izglītības iestāžu vajadzībām. CPV kods 15000000-8.

1.5. Termiņi:

Aktivitāte	Datums	Laiks
Pēdējais termiņš piedāvājuma iesniegšanai	2013.gada 27.decembrī	plkst.10.00
Paziņojums par iepirkuma rezultātiem nosūtīšana	3 darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas	-
Līguma izpildes laiks	Līdz 2014.gada 31.decembrim	-

1.6. Iespējas iepazīties ar Iepirkuma nolikumu un tā saņemšana:

1.6.1. Ar iepirkuma materiāliem ieinteresētās personas var iepazīties Saldus novada pašvaldības mājas lapā www.saldus.lv sadaļā – “Iepirkumi” vai saņemt Ezeres pagasta pārvaldē, Centra ielā 4, Ezere, Saldus novads, LV – 3891.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.7.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt **līdz 2013.gada 27.decembra plkst. 10.00**, Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvaldē, Centra iela 4, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV-3891, dokumentus iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts, bet gan tiks atdots atpakaļ iesniedzējam.

1.7.2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).

1.7.3. Piedāvājumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.

1.7.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā – Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvaldē, Centra iela 4, Ezeres pagastā, Saldus novads, LV-3891, un apmainot piedāvājumu. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākās līdźdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.

1.8.Piedāvājuma derīguma termiņš:

1.8.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 90 dienas, skaitot no iepirkuma Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.8.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt apakšpunktā 1.8.1. noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

1.9. Piedāvājuma noformēšana:

1.9.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- ✓ Pasūtītāja nosaukums un adrese;
- ✓ Pretendenta nosaukums un adrese;
- ✓ atzīme **"Piedāvājums iepirkumam „Pārtikas produktu iegāde Ezeres pagasta izglītības iestāžu vajadzībām” (identifikācijas Nr. EPP 2013/3)”**.

1.9.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā, citā svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

1.9.3. Piedāvājumam jābūt 2 eksemplāros – viens oriģināls, viena kopija, ar attiecīgu norādi piedāvājuma pirmās lapas labajā augšējā stūrī.

1.9.4. Piedāvājums jāiesniedz sanumurētām lapām, caurauklots, uz pēdējās lapas otrajā pusē neaprustītājā daļā vai uz papīra uzlīmes, ar kuru lapai piestiprināts cauršuvuma diega vai caurauklojuma auklas mezgls, izvietojot apliecinājuma tekstu „Sanumurētas un cauršūtas [caurauklotas] X (XX) lapas", kur zīmes "X" vietā norāda ar cipariem, bet zīmes "XX" vietā – ar vārdiem rakstītu atbilstošu lapu skaitu, un to paraksta Pretendenta pilnvarota persona. Personai, kura paraksta piedāvājumu, jābūt tiesīgai parakstīt iepirkuma līgumu.

1.9.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumentu kopija jāapliecina, saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumos Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” (publicēti laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, 14.10.2010., Nr.163) noteikto kārtību.

1.9.6. Pretendentam jāiesniedz parakstīts piedāvājums. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.

1.9.7. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus jānorāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

1.9.8. Pretendents iesniedz Pasūtītājam visu šajā Nolikumā noteikto informāciju. Pretendents var izmantot šī Nolikuma pielikumos pievienotos dokumentus, to kopijas, kā arī no jauna sagatavotus dokumentus, ņemot vērā, ka Nolikuma pielikumos pievienoto dokumentu paraugi satur minimālās prasības.

1.9.9. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi, izņemot šī Nolikuma apakšpunktā 1.7.1. noteikto gadījumu par piedāvājumu, kas iesniegts pēc minētā termiņa, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ Pretendentam.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmets:

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir „Pārtikas produktu iegāde Ezeres pagasta izglītības iestāžu vajadzībām” atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.

2.1.2. Identifikācijas Nr. EPP 2013/3.

2.1.3. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas šajā Nolikumā ietvertās prasības, normas un noteikumus. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šo Nolikumu vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

2.1.4. Iepirkuma priekšmets sadalīts **septiņās daļās:**

1. Iepirkuma daļa – Svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu, desu piegāde;

2. Iepirkuma daļa – Zivju un zivju produkcijas piegāde;

3. Iepirkuma daļa – Piena, sieru un piena produktu piegāde;

4. Iepirkuma daļa – Maizes piegāde;

5. Iepirkuma daļa - Konditorejas izstrādājumu piegāde;

6. Iepirkuma daļa – Dārzeņu, garšaugu, augļu un ogu piegāde;

7. Iepirkuma daļa – Bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde.

2.1.5. Iepirkumu komisija izvēlas Pretendentu katrai iepirkuma daļai atsevišķi.

2.1.6. Pretendents pēc savas izvēles var iesniegt piedāvājumu vienai vai vairākām daļām, gan visam iepirkuma priekšmetam.

2.1.7. Tehniskā specifikācija satur prasību minimumu attiecībā uz iepirkuma priekšmetu.

2.1.8. Tehniskās specifikācijas satur noteiktas prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu un prasības noteiktas 4.pielikumā (skat. 4.pielikumu).

2.1.9. Mainoties budžeta finansējumam, var mainīties iepirkuma apjoms.

2.1.10. Tehniskā specifikācijā norādīti plānotie iepirkuma apjomi, Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt apjomu, pasūtot produktu apjomu, kas atbilst faktiskajai nepieciešamībai.

2.1.11. Līguma izpildes termiņš no 2014.gada 01.janvāra līdz 2014.gada 31.decembrim.

2.1.12. Piegādes vietas ir:

2.1.12.1. Ja pasūtījumu izdara Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestāde, piegādes vieta ir Parka iela 4G, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV-3891

e-pasts:vaira.ansone@inbox.lv

Kontaktpersona: Santa Grandberga

Tālrunis: 28750615

2.1.12.2. Ja pasūtījumu izdara Ezeres vidusskola, piegādes vieta ir Ezeres vidusskola, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV-3891

e-pasts: ezere@vidusskola.lv

Kontaktpersona: Aiva Raukaite

Tālrunis: 26615121

2.2. Apmaksa:

2.2.1. No Pretendenta puses rēķini par pārtikas produktu iegādi Ezeres pagasta izglītības iestādēm tiek noformēti atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam un grāmatvedības prasībām.

2.2.2. No Pasūtītāja puses samaksa par pārtikas produktu iegādi Ezeres pagasta izglītības iestādēm tiks veikta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc atbilstošas formas rēķina saņemšanas.

3. Prasības Pretendentiem

3.1. Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:

3.1.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties juridiskas personas, komersanti, uzņēmumi un uzņēmēj sabiedrības, kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai tā mītnes zemes likumdošanā noteiktā kārtībā un atbilstošās valsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic uzņēmējdarbību vai saimniecisko darbību.

3.1.2. Pretendentam ir tirdzniecības vietas apliecība, ja šāda apliecība ir nepieciešama saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām.

3.1.3. Pretendents ir piedāvāto pārtikas produktu ražotājs vai tam ir iepirkuma līguma izpildei nepieciešamās tiesības pārdot ražotāja produkciju.

3.1.4. Pretendentam ir pārtikas produktu ražošanas vai tirdzniecības vieta Latvijas Republikas teritorijā.

3.1.5. Pretendenta rīcībā ir tehniskais nodrošinājums un personāls, kas nepieciešams iepirkuma priekšmetā minēto pārtikas produktu piegādei 2.1.12. punktā norādītajās piegādes vietās.

3.1.6. Pretendentam jābūt reģistrētam PVD vai atzītam pārtikas uzņēmumam un jāatbilst zemāk minētajiem kritērijiem:

3.1.6.1. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 100 latus;

3.1.6.2. pretendents nav pasludināts tā maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsti uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

3.1.6.3. attiecībā uz Latvijā reģistrētu (Latvijā atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendentu informāciju par maksātspējas un likvidācijas procesu pieprasa no Uzņēmumu reģistra un informāciju par saimnieciskās darbības apturēšanu iegūst Valsts ieņēmumu dienesta lēmumu par nodokļu maksātāju saimnieciskās darbības apturēšanu datubāzē. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks;

3.1.6.4. attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas) informāciju par Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā pārsniedz 100 latus, pasūtītājs iegūst Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks. Atkarībā no pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:

a) neizslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem pretendents nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus,

b) informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 100 latus, un nosaka termiņu — 10 darbdienu pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai.

Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.

3.1.6.5. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu (ārvalstī atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendentu pieprasa, lai tas termiņā, kas nav īsāks par 10 darbdienu pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts, iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka:

a) pretendents nav pasludināts maksātspējas process, tas neatrodas likvidācijas stadijā un tā saimnieciskā darbība nav apturēta,

b) pretendents attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.

3.1.6.6. Pasūtītājs neizskata Pretendenta iesniegto piedāvājumu vai arī izslēdz to no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā:

3.1.6.6.1. Iepirkumu komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā un neizskata pretendenta piedāvājumu, ja konstatē kādu no Publisko iepirkumu likuma 8.1 panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu esamību;

3.1.6.6.2. ja Pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār to nav iesniedzis.

3.1.7. Pretendentam rakstiski jāapliecina, ka uz to neattiecas 3.1.6. punktā minētie nosacījumi (aplūcinājums ietverts pielikuma Nr.2 tekstā).

3.1.8. Apakšpunktā 3.1.3. noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā Pretendenta dalībniekiem, kā arī uz Pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti līguma izpildē.

3.2. Ja Pretendents ir personu grupa (apvienība), tās dalībniekiem pirms līguma (vispārīgās vienošanās) noslēgšanas Pasūtītāja noteiktā termiņā jānoslēdz sabiedrības līgums un jāreģistrē personālsabiedrība LR Komercreģistrā.

4. Prasības piedāvājumiem

4.1. Pretendentu atlases dokumenti:

4.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (oriģināls) (Forma Nr.1, pielikumā Nr.1)

4.1.2. Pretendenta apliecinājums (oriģināls) (Forma Nr.2, pielikumā nr.2), kas ietver apliecinājumu, ka:

4.1.2.1.pārtikas produktu piegādei izmantojamais transports atbilst PVD prasībām.

4.1.2.2.pārtikas produktu piegādes iespējamās **piegādes adresē** tehniskajā specifikācijā (4.pielikumā) norādītajās adresēs, dienās un laikos;

4.1.3. Pēc pasūtītāja rakstveida pieprasījuma jāiesniedz – **paraksttiesīgas personas apliecinātu izdrukā no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas**, par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā. Apliecinājums jāiesniedz ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas. Pasūtītājs apliecinājumu nepieprasa, ja iepriekšminēto informāciju var iegūt publiskā datubāzē.

4.1.4. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas kopija, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (apliecināta kopija);

4.1.5. Dokuments, kas apliecina pretendenta tiesības nodarboties ar tehniskajā specifikācijā iekļauto pārtikas produktu ražošanu un/vai realizāciju (t.sk. pārtikas uzņēmuma reģistrācijas/atzīšanas apliecības kopija);

4.2.Finanšu piedāvājums:

4.2.1. Pretendentam jāiesniedz aizpildīts Finanšu piedāvājums saskaņā ar tehnisko specifikāciju (skat.4.pielikumu), norādot cenu LVL bez PVN, atsevišķi PVN, cenu ar PVN (Forma Nr.3, pielikumā Nr.3).

4.2.2. Piedāvājuma cena jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata.

4.2.3. Pretendenta iesniegtos dokumentus paraksta Pretendenta pārstāvis ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarota persona, pievienojot pilnvaru.

5. Piedāvājuma izvērtēšana un lēmuma pieņemšana

5.1. Piedāvājuma izvērtēšanu komisija veic **3 posmos** slēgtā sēdē:

5.1.1. **pirmais posms** – piedāvājuma noformējuma un iesniegto dokumentu atbilstības pārbaude:

1) iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām;

2) iepirkuma komisija pārbauda vai iesniegtie pretendentu atlases dokumenti atbilst nolikuma prasībām;

3) nolikuma prasībām neatbilstošs piedāvājums uz vērtēšanas 2.posmu netiek virzīts.

5.1.2. **otrais posms** – tehniskā specifikācijas pārbaude un izvērtēšana:

1) iepirkuma komisija pārbauda vai piedāvājums sagatavots atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām;

2) tehniskās specifikācijas prasībām neatbilstoši piedāvājumi uz vērtēšanas 3.posmu netiek virzīti.

5.1.3. **trešais posms** – finanšu piedāvājumu vērtēšana:

1) iepirkuma komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu;

2) iepirkuma komisija izvērtē vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Nepamatoti lēts piedāvājums var tikt noraidīts.

5.1.4. Ja Finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda cenas aprēķināšanā, Iepirkuma komisija to labo un paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti Latvijas Republikā pastāvošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, Iepirkuma komisija ņem vērā labotās cenas.

5.2. Iepirkuma komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst Pretendenta piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto produktu cenu katrā iepirkuma priekšmeta daļā, kas atbilst iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu.

5.3. Gadījumā, ja piedāvājums neatbilst kādai iepirkuma Nolikumā noteiktajai prasībai, vai piedāvājums tiek atzīts par nepamatoti lētu, vai piedāvājuma izvērtēšanas laikā Pretendents savu piedāvājumu atsauc, Iepirkuma komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un attiecīgo Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.

6. Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana

6.1. Iepirkuma komisija saskaņā ar šī Nolikuma noteikto kārtību nosaka piedāvājumu ar zemāko piedāvāto cenu, kas tiek noteikta 5.punktā noteiktajā kārtībā, un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu.

6.2. Iepirkuma komisija informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu 3 (trīs) darbdienu laikā.

6.3. Pasūtītājs slēdz ar izraudzīto Pretendentu iepirkuma līgumu par attiecīgo iepirkuma daļu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar šī Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (sk. 5.pielikumu).

6.4. Iepirkuma līgums tiek slēgts, ņemot vērā Finanšu piedāvājumā norādīto cenu.

7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības:

7.1.1. Pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par piedāvājumu, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai.

7.1.2. Lemt par Pretendenta atbilstību šajā iepirkuma Nolikumā norādītajām prasībām.

7.1.3. Lemt par piedāvājuma atbilstību Tehniskajai specifikācijai.

7.1.4. No piedāvājumiem, kas atbilst visām prasībām, izvēlēties piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu (saskaņā ar Nolikuma apakšpunktu 5.1.).

7.1.5. Latvijas Republikā pastāvošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas Pretendenta Finanšu piedāvājumā.

7.1.6. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā, ja tas nepieciešams būtiska lēmuma pieņemšanas problēmu gadījumā.

7.1.7. Pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu veikt slēgtā sēdē.

7.1.8. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu (saskaņā ar Nolikuma apakšpunktu 5.1.), ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.

7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

7.2.1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu atbilstoši Latvijas Republikas „Publisko iepirkumu likumam”.

7.2.2. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci un vienlīdzīgu, taisnīgu attieksmi pret tiem.

7.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par šo iepirkuma Nolikumu.

7.2.4. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Latvijas Republikas „Publisko iepirkumu likumu”, citiem normatīvajiem aktiem un šo iepirkuma Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendentam ir tiesības:

8.1.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.

8.1.2. Pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

8.1.3. Sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

8.2. Pretendenta pienākumi:

8.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši šī iepirkuma Nolikuma prasībām.

8.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

8.2.3. Negrozīt savu piedāvājumu pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

8.2.4. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā rakstveidā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja to pieprasa Iepirkuma komisija.

8.2.5. Iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja Iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu, un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkumā.

8.2.6. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs _____

Virgenijs Pileckis

PIELIKUMI

Šim nolikumam ir pievienoti 5 pielikumi, kas ir tā neatņemama sastāvdaļa:

Pielikums Nr.1 Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā uz 1 lapas

Pielikums Nr.2 Pretendenta apliecinājums uz 1 lapas

Pielikums Nr.3 Finanšu piedāvājums uz 5 lapām

Pielikums Nr.4 Tehniskā specifikācija Ezeres vidusskolai uz 5 lapām

Pielikums Nr.4 Tehniskā specifikācija Ezeres vidusskolas pirmsskolas iestādei uz 5 lapām

Pielikums Nr.5 Iepirkuma līguma paraugs uz 4 lapām

PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

Kam: **Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvaldei**
2013.gada „_____”. _____
Ezeres pagastā

Iepirkuma priekšmets	Pārtikas produktu iegāde Ezeres pagasta izglītības iestāžu vajadzībām
Iepirkuma identifikācijas numurs	EPP 2013/3
Pretendenta nosaukums	
Reģistrācijas numurs (personas kods)	
Pretendenta rekvizīti:	
Juridiskā adrese:	
Adrese korespondencei, ja atšķiras no juridiskās adreses:	
Telefons, fakss, e-pasta adrese:	
Banka:	
Bankas kods:	
Bankas konts:	
Kontaktpersona:	
Amats:	
Vārds, uzvārds	
telefons, e-pasts	

Pretendenta vai tā pilnvarotās
personas vārds, uzvārds, amats: _____

Pretendenta vai tā pilnvarotās
personas paraksts: _____

PRETENDENTA APLIECINĀJUMS

Kam: **Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvaldei**
2013.gada „_____”. _____
Ezeres pagastā

Iepirkuma priekšmets	Pārtikas produktu iegāde Ezeres pagasta izglītības iestāžu vajadzībām
Iepirkuma identifikācijas numurs	EPP 2013/3
Pretendenta nosaukums	
Reģistrācijas numurs (personas kods)	
Pretendenta paraksttiesīgā persona	
Amats:	
Vārds, uzvārds	
telefons, e-pasts	

Apņēmoties veikt pārtikas produktu sagādi un piegādi Ezeres pagasta izglītības iestāžu vajadzībām saskaņā ar iepirkuma EPP 2013/3 nolikumu un tehnisko specifikāciju, mēs apliecinām, ka:

- 1) Tiks ievērotas Nolikumā noteiktās prasības Pretendentam;
- 2) Latvijas Republikas likumā „Publisko iepirkumu likums” noteiktajā kārtībā nav konstatēti mūsu profesionālās darbības pārkāpumi;
- 3) atbilstam Latvijas Republikas likumā „Publisko iepirkumu likums” noteiktajām prasībām un neatrodamiem maksātnespējas stāvoklī, neesam likvidācijas stadijā, kā arī mūsu darbība nav apturēta vai pārtraukta.
- 4) uzņēmumam piemīt juridiska rīcībspēja slēgt līgumu iepirkumam valsts vajadzībām. Ar šo apstiprinām, ka šis apliecinājums paredz tādu derīguma termiņu, kāds ir noteikts Pasūtītājam apstiprinātajā iepirkuma Nolikumā, un garantējam sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.
- 5) Nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā.
- 6) Nav tādu apstākļu, kuri liegtu mums piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma nolikumā pretendentiem norādītās prasības.
- 7) Mēs esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma saturu Nolikumā, kā arī Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā
pilnvarotās personas:

.....
vārds, uzvārds

Pretendenta paraksttiesīgās personas vai tā
pilnvarotās personas paraksts:

.....
paraksts

Z.V.

Ezeres pagasta pārvaldei

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
 Iepirkumam Nr. EPP 2013/3

Pārtikas produktu iegāde Ezeres pagasta izglītības iestāžu vajadzībām

Pretendenta nosaukums: _____

Juridiskā adrese: _____

Piedāvājam izpildīt pasūtījumu saskaņā ar cenu aptaujas ar ID Nr. EPP 2013/3 dokumentos izvirzītajām prasībām par šādām līgumcenām Ls

1. Iepirkuma 1. daļa – svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu, desu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orient. apjoms gadā	Vienības līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
1.1.1.	Priekšplecis cūku,svaigs	kg	556				
1.1.2.	Karbonāde svaiga	kg	25				
1.1.3.	Svaigas aknas (cūku,lielopu)	kg	144				
1.1.4.	Cūkgaļas šķiņķis	kg	488				
1.1.5.	Zupas izlase	kg	188				
1.1.6.	Cūkgaļas krūtiņa ar kaulu	kg	20				
1.1.7.	Cūkgaļas krūtiņa bez kaula	kg	180				
1.1.8.	Maltā gaļa	kg	250				
1.2.1.	Kūpināta krūtiņa	kg	15				
1.3.1.	Pusžāvēta desa, 80% gaļa	kg	154				
1.3.2.	Sardeles, dabīgā apvalkā 80% gaļa	kg	80				
1.3.3.	Cīsiņi 80% gaļa	kg	30				
1.3.4.	Cūkgaļas vārīta desa 80% gaļa	kg	20				
1.4.1.	Vistas šķiņķis saldēts	kg	380				
1.4.2.	Vistas stilbi saldēt	kg	30				
1.4.3.	Vistas fileja	kg	20				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu un desu piegāde		

2. Iepirkuma 2. daļa – zivju un zivju produkcijas piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orient. apjoms gadā	Vienības līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
2.1.	Saldētas zivju filejas – "baltās" zivis	kg	360				
2.2.	Malta zivs (menca, forele, lasis)	kg	30				
2.3.	Krabju nūjiņas- saldētas	kg	13				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
zivju piegāde		

3. Iepirkuma 3. daļa – Piens, siers un piena produktu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orient. apjoms gadā	Vienības līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
3.1.	Piens – tauku saturs 2,0%	l	2850				
3.2.	Krējums saldaiss tauku saturs 35% 0,5 l	gab	130				
3.3.	Krējums saldaiss tauku saturs 35% 5 l	kg	330				
3.4.	Krējums skābais- tauku saturs- 20%	gab	400				
3.5.	Kefīrs – tauku saturs 2,5%	kg	350				
3.6.	Biezpiens - tauku saturs - 9%	kg	340				
3.7.	Jogurti ar dažādām piedevām	l	290				
3.8.	Siers	kg	85				
3.9.	Biezpiena sieriņš saldaiss šokolādes glazūrā	gab	1750				
3.10.	Saldā biezpiena masa	kg	20				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
piena, siera, piena produktu piegāde		

4. Iepirkuma 4.daļa – maizes piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orient. apjoms gadā	Vienības līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
4.1.	Rudzu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gab	690				
4.2.	Kviešu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gab	865				
4.3.	Saldskābmaize	gab	150				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
maizes piegāde		

5. Iepirkuma 5.daļa - Konditorejas izstrādājumu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orient. apjoms gadā	Vienības līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
5.1.	Smalkmaizītes ar dažādiem pildījumiem ~ 60g	kg	1400				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
konditorejas izstrādājumu piegāde		

6. Iepirkuma 6.daļa – Dārzeņu, garšaugu, augļu un ogu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orient. apjoms gadā	Vienības līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
6.1.1.	Puravi	kg	18				
6.1.2.	Sīpolloki	kg	5				
6.1.3.	Svaigi. kāposti	kg	570				
6.1.4.	Dilles	kg	2				
6.1.5.	Kabači	kg	30				
6.1.6.	Burkāni	kg	950				
6.1.7.	Sīpoli	kg	266				
6.1.8.	Paprika	kg	2				
6.1.9.	Ķiploki	kg	10				
6.1.10.	Svaigi. gurķi	kg	200				
6.1.11.	Tomāti	kg	190				
6.1.12.	Ķirbji	kg	100				

6.1.13.	Kartupeļi	t	12				
6.1.14.	Sarkanās bietes	kg	1700				
6.1.15.	Pupiņas	kg	70				
6.1.16.	Ķīnas kāposti	kg	145				
6.1.17.	Redīsi	kg	20				
6.2.1..	Āboli	kg	95				
6.2.2.	Mandarīni	kg	80				
6.2.3.	Apelsīni	kg	80				
6.2.4.	Banāni	kg	190				
6.2.5.	Bumbieri	kg	115				
6.2.6.	Melones	kg	80				
6.2.7.	Kivi	kg	50				
6.2.8.	Persiki	kg	50				
6.2.9.	Nektarīni	kg	50				
6.2.10.	Arbūzi	kg	50				
6.2.11.	Vīnogas	kg	20				
6.2.12.	Citroni	kg	5				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
dārzeņu, garšaugu un augļu un ogu piegāde		

7. Iepirkuma 7. daļa – Bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde

Nr.	Preces nosaukums	Mērv.	Orient. apjoms gadā	Vienības līgumcena bez PVN Ls	Kopējā līgumcena bez PVN Ls	PVN Ls	Kopējā līgumcena ar PVN Ls
7.1.	Raugš-sausais	gab	65				
7.2.	Eļļa rapšu	l	550				
7.3.	Majonēze “Provansas” vai ekvivalenta	kg	176				
7.4.	Kviešu milti augstākā labuma balti, sausi, birstoši	kg	345				
7.5.	Makaroni , ražoti no augstākā labuma kviešu miltiem 5 kg	kg	290				
7.6.	Miežu putraini augstākā labuma vidēji rupja maluma	kg	10				
7.7.	Auzu pārslas pilngraudu sausas, birstošas	kg	55				
7.8.	Šķeltie zirņi	kg	35				
7.9.	Pupiņas vidēja lieluma	kg	30				
7.10.	Pelēkie zirņi	kg	10				
7.11.	Sāls	kg	110				
7.12.	Melnā tēja	kg	20				
7.13.	Tēja ar augļu garšu	gab	10				
7.14.	Ciete sausa, izturīgā iepakojumā	kg	250				

7.15.	Manna, viegli birstoša augstākā labuma	kg	100			
7.16.	Kukurūzas putraini	kg	15			
7.17.	Rīsi neslīpēti, netvaikoti	kg	250			
7.18.	Griķi, augstākā šķiras, raksturīgā vienmērīgā krāsā	kg	200			
7.19.	Kakao pulveris	kg	12			
7.20.	Šķīstošais kakao dzēriens	kg	15			
7.21.	Kafijas dzēriens, miežu	gab	200			
7.22.	Cukurs, sauss, birstošs	kg	830			
7.23.	Brokastu pārslas	kg	100			
7.24.	Želatīns	kg	2,5			
7.25.	Sviests	kg	175			
7.26.	Margarīns (sviestmaižu)	kg	30			
7.27.	Olas- M/L	gab	2550			
7.28.	Galda etiķis 9 %	l	33			
7.29.	Rīvmaize	kg	15			
7.30.	Rupjmaizes deserts	kg	10			
7.31.	Ķīmenes	kg	0,5			
7.32.	Kanēlis malts	kg	0,3			
7.33.	Vaniļas cukurs	kg	3,5			
7.34.	Citronskābe	kg	3,1			
7.35.	Melnie pipari malti	kg	3,5			
7.36.	Garšvielu maisījums bez sāls (burkāni, sīpoli, selerijas, pētersīļi u.c.)	kg	30			
7.2.1.	Rozīnes bez kauliņiem	kg	57			
7.2.2.	Aprikozes bez kauliņiem	kg	2			
7.3.1.	Kukurūza saldā	gab	10			
7.3.2.	Zaļie zirnīši	gab	200			
7.3.3.	Tomātu mērce saldā	kg	200			
7.3.4.	Tomātu mērce „Spilva”	kg	100			
7.3.5.	Skābeņu biezenis	gab	100			
7.3.6.	Skābi kāposti	kg	200			
7.3.7.	Marinēti gurķi 3 l	gab	67			
7.3.8.	Marinēti kabači 3 l	gab	8			
7.3.9.	Ievārījums, aprikožu	kg	50			
7.3.10.	Ievārījums	kg	60			
7.3.11.	Zivju konservi eļļā vai savā sulā	gab	40			
7.3.12.	Siļķe marinēta	kg	60			
7.4.1.	Cepumi no augstākā labuma miltiem, dažādas formas	kg	40			
7.4.2.	Piparkūku cepumi	kg	5			
7.4.3.	Konfektes, marmelādes	kg	25			
7.5.1.	Nektārs ābolu - ķiršu	gab	200			
7.5.2.	Sula jāņogu	gab	200			
7.5.3.	Ābolu sula ar piedevām					
7.6.1.	Saldētie ķirši	kg	50			
7.6.2.	Saldētas zemenes	kg	190			
7.6.3.	Ogu maisījums saldēts	kg	32			
7.6.4.	Saldēti burkāni un zirnīši	kg	135			

7.6.5.	Saldēti zirņi	kg	70				
7.6.6.	Saldēti šampinjoni	kg	15				
	KOPĀ						

	Cena bez PVN	Cena ar PVN
bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde		

Līgumcenā, (bez PVN) iekļauti visi likumdošanā paredzētie nodokļi un maksājumi, kas nepieciešami, lai piegādātu uzaicinājumā minētās preces (izņemot PVN).

Mūsu piedāvājumā iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, kas nodrošina pārtikas produktu piegādi atbilstoši tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.

Ar šo mēs apstiprinām, ka šis piedāvājums paredz tādu derīguma termiņu, kādu prasa iepirkuma Nolikums un garantējam sniegto ziņu patiesumu.

(Pretdenta pilnvarotās personas ieņemamais amats) (paraksts) (vārds, uzvārds)

(dokumenta aizpildīšanas datums) Z.V

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
 Iepirkumam Nr. EPP 2013/3

Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas vajadzībām

1. Iepirkuma 1. daļa – svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu, desu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
	Svaiga gaļa (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija :0 -+4, realizācijas termiņš 3 dienas)			Piegāde 3 x nedēļā, pirmd.,trešd.,piektd. no 07.00-13.00	
1.1.	Cūkgaļa				
1.1.1	priekšplecis - muskuļaudi, kas atdalīti no pleca daļas, bez ādas, zemādas tauku biezums ne vairāk par 10 mm	kg	556		
1.1.2	karbonāde – muguras un jostas daļa, bez cīpslām, bez ādas, zemādas tauku kārtā ne vairāk par 10 mm	kg	25		
1.1.3.	Svaigas aknas (cūku,lielopu)	kg	144		
1.1.4.	Cūkgaļas šķiņķis	kg	488		
1.1.5.	Zupas izlase	kg	188		
1.3.	Desas, gaļas izstrādājumi: (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija:+2 – +6, realizācijas termiņš 8 dienas)			Piegāde 3 x nedēļā, pirmd.,trešd.,piektd. no 07.00-13.00	
1.3.1.	Pusžāvēta desa, 80% gaļa	kg	124		
1.3.2.	Sardeles, dabīgā apvalkā 80% gaļa	kg	50		
1.4.	Vista ((uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: saldētai produkcijai –18 , realizācijas termiņš 6 mēneši)			Piegāde 1x nedēļā pēc piepras., otrdienās no 07.00-13.00	
1.4.1.	Vistu šķiņķis saldēts	kg	330		5 - 10 kg iepak.
1.4.2	Vistu stilbi saldēti	kg	30		5 - 10 kg iepak.

2. Iepirkuma 2. daļa – zivju un zivju produkcijas piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
	Zivis: – (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija:-18 – 0, realizācijas termiņš 6 mēneši)			Piegādes 1x nedēļā pēc pieprasījuma, otrdienās no 07.00-13.00	

2.1	Saldētas zivju filejas – "baltās" zivis	kg	260		5 - 10 kg iepak.
2.3.	Krabju nūjiņas- saldētas	kg	3		0,4 kg iepak.

3. Iepirkuma 3. daļa – Piens, siers un piena produktu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
3.	Piens, piena produkti (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: +2 – +6, realizācijas termiņš 3 - 5 dienas)			Piegāde 3 x nedēļā, pirmd.,trešd.,piektd. no 07.00-13.00	
3.1.	Piens- tauku saturs- 2,0%	l	1350		1 l polip.
3.2.	Krējums saldaiss- tauku saturs-35%	gab	50		0,5 l iepako.
3.3.	Krējums saldaiss- tauku saturs-35%	kg	330		Sveram. 5 l tilp.
3.4.	Krējums skābais- tauku saturs-20%	gab	320		0,5 kg polist. glāz.
3.6.	Biezpiens - tauku saturs - 9%	kg	250		Sveram.5-10 kg iepakojumā
3.7.	Jogurti ar dažādām piedevām	l	110		1 l polip.
3.8.	Siers	kg	50		Sveramais
3.9.	Biezpiena sieriņš saldaiss šokolādes glazūrā	gab	1300		40 g iepak.

4. Iepirkuma 4.daļa – maizes piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
4.	Maize (realizācijas termiņš līdz 2 dienām uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8)			Piegāde 3 x nedēļā, pirmd.,trešd.,piektd. no 07.00-13.00	
4.1.	Rudzu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gab	460		700 g iepak.
4.2.	Kviešu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gab	415		350 g iepak.

5. Iepirkuma 5.daļa - Konditorejas izstrādājumu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
5.	Konditorija -plaša sortimenta (realizācijas termiņš līdz 2 dienām uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8)			Piegādes pēc piepras. no07.00-13.00.	
5.1.	Smalkmaizītes ar dažādiem pildījumiem ~ 60 g	kg	500		

6. Iepirkuma 6.daļa – Dārzeņu, garšaugu, augļu un ogu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
6.1.	Dārzeņi, garšaugi (svaigi, sulīgi bez bojājumiem, labi nogatavoti, ar patīkamu aromātu, realizācijas termiņš laiks 4 - 5 dienas,)			Piegādes 2x nedēļā, pirmd., trešd. no 07.00-13.00.	
6.1.1.	Puravi	kg	18		
6.1.2.	Sīpolloki	kg	2		
6.1.3.	Svaigi. kāposti	kg	370		
6.1.4.	Dilles	kg	2		
6.1.5.	Kabači	kg	30		
6.1.6.	Burkāni	kg	750		
6.1.7.	Sīpoli	kg	216		
6.1.8.	Paprika	kg	2		
6.1.9.	Ķiploki	kg	5		
6.1.10.	Svaigi. gurķi	kg	150		
6.1.11.	Tomāti	kg	150		
6.1.12.	Ķirbji	kg	100		
6.1.13.	Kartupeļi	t	12		
6.1.14.	Bietes sarkanās	kg	1600		
6.1.15.	Pupiņas	kg	70		
6.1.16.	Kāposti ķīnas	kg	45		
6.2.	Augļi un ogas (svaigi, sulīgi bez bojājumiem, labi nogatavoti, ar patīkamu aromātu, realizācijas laiks 4 - 5 dienas,)			Piegādes 2x nedēļā, pirmd., trešd. no 07.00-13.00.	
6.2.1.	Āboli	kg	50		
6.2.2.	Mandarīni	kg	50		
6.2.3.	Apelsīni	kg	50		
6.2.4.	Banāni	kg	160		
6.2.5.	Bumbieri	kg	65		
6.2.6.	Melone	kg	50		
6.2.7.	Kivi	kg	10		
6.2.8.	Persiki	kg	50		
6.2.9.	Nektarīni	kg	50		
6.2.10.	Arbūzi	kg	50		

Minimālās vizuālās kvalitātes prasības augļiem un dārzeņiem:

- produkts nedrīkst būt bojāts(iepuvis) vai mehāniski sabojāts;
- produktam jābūt svaigam (nesavītušam) un tīram bez citas izcelsmes vielām (zemes utt.);
- produktam jābūt bez kaitēkļiem vai to bojājumiem;
- produktam jābūt izaugušam un gatavam.

7. Iepirkuma 7. daļa – Bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
7.	Bakaleja: (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8), realizācijas termiņš no2 nedēļām līdz ½ gadam)			Piegādes 1 x nedēļā, trešd. no 07.00-13.00.	
7.1.	Raugš-sausais	gab	50		10-15 g iepak.
7.2.	Eļļa rapšu	l	450		1 l tarā.
7.3.	Majonēze “Provansas”	kg	136		Fas. 1 kg spain.s
7.4.	Kviešu milti augstākā labuma balti, sausi, birstoši	kg	285		Fas. 2 kg pakās
7.5.	Makaroni – ražoti no augstākā labuma kviešu miltiem	kg	210		Fas. 5 kg pakās
7.7.	Auzu pārslas	kg	25		Fas. 5 kg
7.8.	Šķeltie zirņi	kg	20		5 kg pakās
7.10.	Pelēkie zirņi	kg	10		1 kg pakās
7.11.	Sāls	kg	60		1 kg iepak.
7.12.	Melnā tēja	kg	20		100 g iepak.
7.14.	Ciete sausa, izturīgā iepakojumā	kg	220		Fas. 0.4 kg
7.15.	Manna, viegli birstoša augstākā labuma	kg	70		Fas. 1 kg
7.17.	Rīsi – neslīpēti, netvaikoti	kg	180		Fas. 5 kg
7.18.	Griķi, augstākā šķiras, raksturīgā vienmērīgā krāsā	kg	150		Fas. 5 kg
7.19.	Kakao pulveris	kg	10		Fas. 1 kg
7.21.	Kafijas dzēriens, miežu	gab	190		Fas. 300 g
7.22.	Cukurs, sauss, birstošs, vidēja maluma	kg	630		Fas. 1 kg
7.23.	Brokastu pārslas	kg	80		Fas. 1 kg
7.24.	Želatīns	kg	2		Fas. 100 g
7.25.	Sviests	kg	175		Fas. 0,2kg
7.27.	Olas- izturīgā iepakojumā, M/L	gb	1350		Fas. 10gb
7.28.	Galda etiķis 9%	l	30		Fas. 1 l
7.29.	Rīvmaize	kg	15		Fas. 1 kg
7.30.	Rupjmaizes deserts	kg	10		Fas. 1 kg
7.31.	Ķimenes	kg	0.5		Fas. 100 g
7.33.	Vaniļas cukurs	kg	3		Fas. 100 g
7.34.	Citronskābe	kg	3		Fas. 100 g
7.35.	Melnie pipari malti	kg	3		Fas. 100 g
7.36.	Garšvielu maisījums bez sāls (burkāni, sīpoli, selerijas, pētersīļi u.c.)	kg	10		Sverams
7.2.	Žāvēti augļi, rieksti (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: līdz+18, realizācijas termiņš līdz 1/2 gadam)			Piegādes 1x nedēļā, trešd. no 07.00-13.00.	
7.2.1.	Rozīnes bez kauliņiem	kg	55		1 kg fasēj.

7.3.	Konservi, ievārījumi, konditorejas piedevas: (realizācijas termiņš līdz 1 gadam, uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: līdz+18.)				
7.3.1.	Kukurūza saldā	gb	10		Fas.0,4 l
7.3.2.	Zaļie zirnīši	gb	150		Fas. 0,85 kg skārdā
7.3.3.	Tomātu mērce saldā	kg	200		5-10 l spainīšos
7.3.5.	Skābeņu biezenis	gb	100		Stikla trauk. 0,8 l
7.3.6.	Skābi kāposti	kg	200		10 l spainīši
7.3.7.	Marinēti gurķi	gb.	12		Fas. 3 l
7.3.8.	Marinēti kabači	gb.	4		Fas. 3l
7.3.9.	Ievārījums, aprikožu	kg	50		Fas. 5 kg, vienr. ietøj. traukos
7.3.12.	Siļķe marinēta	kg	60		2 kg fasēj.
7.4.	Saldumi, šokolādes konfektes, karameles, cepumi -plašā sortimentā: (uzglabāšanas temperatūra pēc Celsija: līdz +18, realizācijas termiņš līdz 3 mēnešiem)				
7.4.1.	Cepumi no augstākā labuma miltiem, dažādas formas	kg	10		Fas. no 1kg
7.4.3.	Konfektes, marmelādes	kg	25		Fas. 2,5 kg
7.5.	Sulas, minerālūdeņi, dzeramais ūdens, gāzētie dzērieni (uzglabāšanas temperatūra pēc Celsija: līdz +18, realizācijas termiņš līdz 3 mēnešiem)				
7.5.1.	Nektārs ābolu - ķiršu	gb	200		Fas. 3 l
7.5.2.	Sula jāņogu	gb	200		Fas. 3 l
7.6.	Saldēti dārzeņi un ogas			Piegāde 1x nedēļā, otrd. no 07.00-15.00.	
7.6.1.	Saldēti ķirši	kg	50		Fas. 2,5 kg
7.6.2.	Saldētas zemenes	kg	190		Fas. 2,5 kg
7.6.3.	Saldēti burkāni un zirnīši	kg	135		Fas. 2,5 kg
7.6.5.	Zirņi saldēti	kg	70		Fas. 2,5 kg
7.6.6.	Saldēti šampinjoni	kg	15		Fas. 2,5 kg

Saraksts var mainīties atkarībā no skolas vajadzībām, finansējuma un tml. apstākļiem.

Produkti jāpiegādā speciāli aprīkotā transportā atbilstoši Pārtikas un Veterinārā dienesta prasībām.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
 Iepirkumam Nr. EPP 2013/3

Pārtikas produktu iegāde Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām

1. Iepirkuma 1. daļa – svaigas gaļas, gaļas izstrādājumu, desu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzu ms gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
	Svaīga gaļa (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija :0 -+4, realizācijas termiņš 3 dienas)			Piegāde 2 x nedēļā, no 08.00-11.00	
1.1.	Cūkgaļa				
1.1.6	Cūkgaļas krūtiņa ar kaulu	kg	20		
1.1.7	Cūkgaļas krūtiņa bez kaula	kg	180		
1.1.8.	Cūkgaļa malšanai	kg	250		
1.2.	Kūpināta cūkgaļa				
1.2.1.	Kūpināta krūtiņa	kg	15		
1.3.	Desas, gaļas izstrādājumi: (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija:+2 – +6, realizācijas termiņš 8 dienas)			Piegāde 1 x nedēļā, no 08.00-14.00	
1.3.1.	Pusžāvēta desa 80%	kg	30		
1.3.2.	Sardeles 80% gaļa	kg	30		
1.3.3.	Cīsiņi 80% gaļa	kg	30		
1.3.4.	Cūkgaļas vārīta desa 80% gaļa	kg	20		
1.4.	Vista ((uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: saldētai produkcijai –18 , realizācijas termiņš 6 mēneši)			Piegāde 1x mēnesī pēc piepras. no 09.00-11.00	
1.4.1.	Vistu šķiņķis saldēts	kg	50		5 - 15 kg kastēs
1.4.3	Vistas fileja	kg	20		5-10 kg kastēs

2. Iepirkuma 2. daļa – zivju un zivju produkcijas piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzu ms gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
2.	Zivis: – (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija:-18 – 0, realizācijas termiņš 6 mēneši)			Piegādes 1x mēnesī pēc piepras. no 09.00-15.00	
2.1	Saldētas zivju filejas vai liemeņi – heks, mintajs, putass, menca	kg	100		5-10 kg kastēs

2.2	Malta zivs (menca, forele, lasis)	kg	30		0,5-1 kg
2.3.	Krabju nūjiņas- saldētas	kg	10		sveramas

3. Iepirkuma 3. daļa – Piens, sieru un piena produktu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzu ms gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
3.	Piens, piena produkti (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: +2 – +6, realizācijas termiņš 3 - 5 dienas)			Piegādes 3x nedēļā, pirmd., trešd., piekt. no 08.00-11.00	
3.1.	Piens- tauku saturs- 2,0%	l	1500		1 l polip.tetrap., sveramais
3.2.	Krējums saldaiss- tauku saturs-35%	gab	80		0,5l iepak.
3.4.	Krējums skābais- tauku saturs-20%	gab	80		0,5 kg polist. glāz.
3.5.	Kefīrs – tauku saturs 2,5%	kg	350		1l polip.,tetrap.
3.6.	Biezpiens - tauku saturs - 9%	kg	90		Sveram. vai fasēts
3.7.	Jogurti ar dažādām piedevām, tauku saturs no 2,0 %	l	180		1l pakās
3.8.	Siers- tauku saturs – 45%	kg	35		Sveramais
3.9.	Biezpiena sieriņš saldaiss šokolādes glazūrā	gab	450		Iepak. 40 g.
3.10.	Saldā biezpiena masa	kg	20		kārbiņās

4. Iepirkuma 4.daļa – maizes piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzu ms gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
4.	Maize (realizācijas termiņš līdz 2 dienām uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8)			Piegādes 3x nedēļā, pirmd., trešd., piekt. no 9.00-11.00.	
4.1.	Rudzu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gb	230		700 g. iepak.
4.2.	Kviešu maize no augstākā labuma miltiem griezta šķēlēs	gb	450		350 g. iepak.
4.3.	Saldskābmaize	gb	150		600 g. iepak.

5. Iepirkuma 5.daļa - Konditorejas izstrādājumu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzu ms gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
5.	Konditorija -plaša sortimenta realizācijas termiņš līdz 2 dienām uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8)			Piegādes pēc piepras. no 9.00-11.00.	

5.1.	Smalkmaizītes ar dažādiem pildījumiem ~ 60 g	kg	900		
------	--	----	-----	--	--

6. Iepirkuma 6.daļa – Dārzeņu, garšaugu, augļu un ogu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzums gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
6.1.	Dārzeņi, garšaugi (svaigi, sulīgi bez bojājumiem, labi nogatavoti, ar patīkamu aromātu, realizācijas termiņš laiks 4 - 5 dienas,)			Piegādes 1x nedēļā, pirmd. vai otrd. no 9.00-13.00.	
6.1.2.	Sīpolloki	kg	3		
6.1.3.	Svaigi. kāposti	kg	200		
6.1.6.	Burkāni	kg	200		
6.1.7.	Sīpoli	kg	50		
6.1.8.	Redīsi	kg	20		
6.1.9.	Ķiploki	kg	5		
6.1.10.	Svaigi. gurķi	kg	50		
6.1.11.	Tomāti	kg	40		
6.1.14.	Sarkanās bietes	kg	100		
6.1.16.	Ķīnas salāti	kg	100		

6.2.	Augļi un ogas (svaigi, sulīgi bez bojājumiem, labi nogatavoti, ar patīkamu aromātu, realizācijas laiks 4 - 5 dienas,)			Piegādes 1x nedēļā, pirmd. vai otrd. no 9.00-15.00.	
6.2.1.	Āboli	kg	45		
6.2.2.	Mandarīni	kg	30		
6.2.3.	Apelsīni	kg	30		
6.2.4.	Banāni	kg	30		
6.2.5.	Bumbieri	kg	50		
6.2.6.	Melones	kg	30		
6.2.7.	Kivi	kg	40		
6.2.11.	Vīnogas	kg	20		
6.2.12.	Citroni	kg	5		

Minimālās vizuālās kvalitātes prasības augļiem un dārzeņiem:

- produkts nedrīkst būt bojāts(iepuvis) vai mehāniski sabojāts;
- produktam jābūt svaigam (nesavītušam) un tīram bez citas izcelsmes vielām (zemes utt.);
- produktam jābūt bez kaitēkļiem vai to bojājumiem;
- produktam jābūt izaugušam un gatavam.

7. Iepirkuma 7. daļa – Bakalejas, garšvielu, konservu, ievārījumu, žāvētu augļu un ogu, konfekšu, cepumu, sulu, dzērienu piegāde

Piegādes apjomi:

Nr. p.k.	Produkta nosaukums, un kvalitātes prasības	Mērv.	Orient. daudzu ms gadā	Piegādes biežums	Iepakojums
7.	Bakaleja: (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: no +2 līdz+8), realizācijas termiņš no2 nedēļām līdz ½ gadam)			Piegādes 1x nedēļā, no 9.00-15.00.	
7.1.	Raugš-sausais	gab	15		10-15 g iepak.
7.2.	Eļļa rapšu	l	100		1- 5 l tarā.
7.3.	Majonēze “Provansas” vai ekvivalenta	kg	40		0,25 kg fas.
7.4.	Kviešu milti augstākā labuma balti, sausi, birstoši	kg	60		Fas. 2 kg pakās
7.5.	Makaroni – ražoti no augstākā labuma kviešu miltiem	kg	80		Fas. 5 kg pakās
7.6.	Miežu putraini augstākā labuma vidēji rupja maluma	kg	10		1 kg
7.7.	Auzu pārslas pilngraudu sausas, birstošas	kg	30		0,5 kg pakās
7.8.	Šķeltie zirņi	kg	15		1 kg
7.9.	Pupiņas vidēja lieluma	kg	30		1 kg
7.11.	Sāls	kg	50		25 kg iepak.
7.13.	Tēja ar augļu garšu	gb	10		sverama
7.14.	Ciete sausa, izturīgā iepakojumā	kg	30		Fas. 0,4 kg
7.15.	Manna, viegli birstoša augstākā labuma	kg	30		Fas. 1 kg
7.16.	Kukurūzas putraini	kg	15		
7.17.	Rīsi – neslīpēti, netvaikoti	kg	70		1-5 kg
7.18.	Griķi, augstākā šķiras, raksturīgā vienmērīgā krāsā	kg	50		Fas. 1 kg
7.19.	Kakao pulveris	kg	2		0,1 kg
7.20.	Šķīstošais kakao dzēriens	kg	15		0,3 kg
7.21.	Miežu kafijas dzēriens	gab	10		0,3kg
7.22.	Cukurs, sauss, birstošs, vidēja maluma	kg	200		Fas. 1 kg
7.23.	Brokastu pārslas	kg	20		Fas. 0,5 kg
7.24.	Želatīns	kg	0,5		
7.26.	Margarīns (sviestmaižu)	kg	30		Fas. 0,5kg
7.27.	Olas- izturīgā iepakojumā, M/L	gb	1200		
7.28.	Galda etiķis 9%	l	3		Fas. 1 l
7.32.	Kanēlis malts	kg	0,3		
7.33.	Vaniļas cukurs	kg	0,5		
7.34.	Citronskābe	kg	0,1		
7.35.	Melnie pipari malti	kg	0,5		
7.36.	Garšvielu maisījums	kg	10		0,5-1 kg

7.2.	Žāvēti augļi, rieksti (uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: līdz+18, realizācijas termiņš līdz 1/2 gadam)			Piegādes 1x nedēļā, pirmd. vai otrd. no 9.00-15.00.	
7.2.1.	Rozīnes bez kauliņiem	kg	2		
7.2.2.	Aprikozes žāvētas bez kauliņiem	kg	2		

7.3.	Konservi, ievārījumi, konditorejas piedevas: (realizācijas termiņš līdz 1 gadam, uzglabāšanas temperatūra grādos pēc Celsija: līdz+18,)				
7.3.2.	Zaļie zirnīši	kg	50		Fas. 0,85 kg stikla burkā
7.3.4.	Tomātu mērce „Spilva”	kg	100		0,5 kg
7.3.5.	Skābeņu biezenis	gab	10		0,8 stikla burkā
7.3.6.	Skābi kāposti	kg	15		
7.3.7.	Marinēti gurķi	gb.	55		Fas. 3 l
7.3.8.	Marinēti kabači	gb.	4		Fas. 3 l
7.3.10.	Ievārījums , dažāda veida	kg	60		Fas. 5-12 kg, vienr.liet. traukos
7.3.11.	Zivju konservi eļļā vai savā sulā	gb	40		0,230-0,240 kg skārda kārbās
7.4.	Saldumi, šokolādes konfektes, karameles, cepumi -plašā sortimentā: (uzglabāšanas temperatūra pēc Celsija: līdz +18, realizācijas termiņš līdz 3 mēnešiem				
7.4.1.	Cepumi no augstākā labuma miltiem, dažādas formas	kg	30		Fas. no 1kg kastēs
7.4.2.	Piparkūku cepumi	kg	5		Fas. no 1 kg kastēs
7.5.	Sulas, minerālūdeņi, dzeramais ūdens, gāzētie dzērieni (uzglabāšanas temperatūra pēc Celsija: līdz +18, realizācijas termiņš līdz 3 mēnešiem)				
7.5.3.	Ābolu sula ar piedevām	l	402		3 l stikla burkā
7.6.	Saldēti dārzeņi un ogas			Piegāde 1x nedēļā, ceturtd. no 9.00-15.00.	
7.6.1.	Ogu maisījums saldēts	kg	32		Fas.

Saraksts var mainīties atkarībā no skolas vajadzībām, finansējuma un tml. apstākļiem.

Produkti jāpiegādā speciāli aprīkotā transportā atbilstoši Pārtikas un Veterinārā dienesta prasībām.

L Ī G U M S Nr. _____
par Pārtikas produktu iegādi Ezeres izglītības iestāžu vajadzībām
(iepirkuma identifikācijas Nr. EPP 2013/3)

Saldus novada Ezeres pagastā 2013.gada „_____” _____
Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvalde, reģ. Nr. LV90000017839, juridiskā adrese: Centra iela 4, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV-3891, **pārvaldes vadītāja Aināra AKERFELDA** personā, kas rīkojas uz Saldus novada pašvaldības Ezeres pagasta pārvaldes nolikuma pamata, turpmāk šajā Līgumā saukts **Pasūtītājs**, no vienas puses, un _____, reģ. Nr. _____ (Pretenvents), kas ar **Pasūtītāja** Iepirkuma komisijas lēmumu tika atzīts par uzvarētāju rīkotajā iepirkumā (2013.gada „_____” _____ Ziņojums), turpmāk saukts **Piegādātājs**, uzņēmuma vadītāja _____ personā, kas darbojas, pamatojoties uz _____, no otras puses, ņemot vērā **Piegādātāja** piedāvājumu, bez maldiem un viltus noslēdz sekojošu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. **Pasūtītājs** pasūta un apmaksā, bet **Piegādātājs** saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem apņemas pārdot un piegādāt pārtikas produktus (turpmāk tekstā – Preces) Ezeres pagasta izglītības iestādēm saskaņā ar Nolikuma „Pārtikas produktu iegāde Ezeres pagasta izglītības vajadzībām” (turpmāk tekstā – Nolikums) Tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu, kā arī atbilstoši citiem šī Līguma nosacījumiem.

1.2. **Pasūtītājam** ir tiesības iepirkt tādu Preču daudzumu, kāds nepieciešamas tā saimnieciskās darbības nodrošināšanai, ņemot vērā ēdāju skaitu izglītības iestādēs.

1.3. **Pasūtītājam** ir tiesības vienpusēji samazināt piegādājamo Preču apjomu, attiecīgi samazinot kopējo līguma summu.

1.4. Piegādājamo Preču kvalitātei un marķējumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem standartiem un tehnisko noteikumu prasībām. Preču piegādāšanas laikā pārtikas produktiem jābūt marķējumam un realizācijas termiņam.

2. PIEGĀDES UN APMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Visas ar Preču piegādi saistītās attiecības līgumslēdzēji apņemas veikt kārtībā, kāda tiek noteikta šajā Līgumā, Latvijas Republikas Civillikumā un citos tiesību aktos, kas regulē valsts un pašvaldību iepirkumu.

2.2. **Līguma summa ir** Ls _____ (_____), bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk tekstā – PVN), PVN – Ls _____ (_____), kopējo cenu Ls _____ (_____) ar PVN.

2.3. Apakšpunktā 2.2.noteiktajā Līguma summā ietilpst visas ar preču iegādi un piegādi saistītās izmaksas, tajā skaitā nodokļi, kā arī visas Nolikuma Tehniskajā specifikācijā aprakstītās ar pārtikas produktiem netieši saistītās izmaksas un izdevumi.

2.4. **Piegādātājs** pārdodamo un piegādājamo Preču cenas var mainīt, tikai pamatojoties uz vispārējo pārtikas produktu cenu kāpumu vai kritumu Latvijas pārtikas tirdzniecības tirgū, pamatojot to ar attaisnojošiem dokumentiem 1 (vienu) mēnesi iepriekš brīdinot par cenu izmaiņām **Pasūtītāju**.

2.5. **Piegādātājs** izraksta **Pasūtītājam** norēķinu attaisnojuma dokumentu - rēķinu (pavadzīmi), kurā norādīta informācija par **Pasūtītāja** konkrētā laika periodā iegādātajām Precēm

3. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

3.1. Līguma darbības termiņš **līdz 2014.gada 31. decembrim**

3.2. Pirms termiņa Līgums var tikt vienpusīgi laužts tikai tādā gadījumā, ja viena no Pusēm nepilda savas Līgumā noteiktās saistības. Tādā gadījumā Pusei – Līguma pārtraukšanas ierosinātājai, ir jābrīdina otra Puse rakstveidā 1 (vienu) mēnesi pirms Līguma laušanas.

4. PRECES KVALITĀTE

4.1. **Piegādātājs** garantē, ka Preces būs augsta kvalitātes un atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz tām attiecas.

4.2. **Piegādātājs** garantē Preču derīguma termiņu no to nodošanas dienas saskaņā ar atbilstošu dokumentāciju.

4.3. **Piegādātājs** pieņem pretenzijas par Preču kvalitāti no **Pasūtītāja** ne vēlāk kā 2(divu) stundu laikā pēc tam, kad **Pasūtītājs** saņēmis Preci.

4.4. Ja pretenzijas par Preces kvalitāti ir pamatotas, **Piegādātājs** kompensē **Pasūtītājam** nekvalitatīvās Preces vērtību vai aizstāj to ar citu Preci.

5. PRECES PIEGĀDES KĀRTĪBA

5.1. **Pasūtītājs** veic Preču pasūtījumu telefoniski vai rakstiski atbilstoši savastarpēji saskaņotam sortimentam un cenām.

5.2. Katru konkrēto Preces iegādi apliecina **Piegādātāja** sastādīta preču pavadzīme, turpmāk tekstā saukta Pavadzīme, kurā konkrēti norādīts katras Preces daudzums, cena, summa.

5.3. **Piegādātājs** piegādā Preces **Pasūtītājam**:

- ja pasūtījumu izdara Ezeres vidusskolas ēdnīcas vadītāja, piegādes vieta ir Ezeres vidusskolas virtuve ar adresi: Ezeres vidusskola, Ezere, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV-3891;

- ja pasūtījumu izdara Ezeres vidusskolas pirmskolas izglītības iestādes pavārs, piegādes vieta ir pirmskolas iestādes virtuve Parka iela 4G, Ezere, Ezeres pagasts, Saldus novads, LV-3891.

5.4. Preces piegādā **Pasūtītājam** ar **Piegādātāja** transportu ____ reizes nedēļā (dienas: _____) no plkst. ____ līdz plkst. _____.

5.5. **Piegādātājam** jāpiegādā Preces atbilstoši aprīkotā autotransportā, uzrādot **Pasūtītājam** transporta sanitāro pasi un transportlīdzekļa vadītāja – ekspeditora sanitāro grāmatiņu.

5.6. Preču izkraušanu no transporta līdzekļa **Pasūtītāja** noliktavā veic **Pasūtītāja** norīkots personāls uz **Piegādātāja** rēķina.

5.7. Preces **Piegādātājs** piegādā savā tarā, par ko neiekasē papildus samaksu un saņem to no **Pasūtītāja** atpakaļ, abām Pusēm veicot katra taras veida uzskaiti. Par pamatu uzskaites veikšanai ie ieraksti Pavadzīmē par taras saņemšanu un atgriešanu.

5.8. Visu saņemto taru **Pasūtītājs** nodod **Piegādātājam** tīru un nebojātu 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā.

5.9. Ja **Pasūtītājs** savas vainas dēļ nenodod **Piegādātājam** saņemto taru, **Piegādātājam** ir tiesības pieprasīt no **Pasūtītāja** taras vērtību naudas izteiksmē.

6. SAMAKSAS KĀRTĪBA

6.1. **Pasūtītājs** apmaksu par saņemto pārtikas produktu daudzumu veiks 30 (trīsdesmit) dienu laikā no preču pavadzīmes-rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz **Piegādātāja** norādīto bankas kontu.

6.2. Par samaksas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā **Pasūtītājs** devis norādījumus kredītiestādei, kurā atrodas **Pasūtītāja** norēķinu konts, pārskaitīt uz **Piegādātāja** norēķinu kontu pavadzīmē norādīto summu.

7. GARANTIJAS UN SANKCIJAS

7.1. **Piegādātājs** dod Precēm garantijas, kādas tiek parasti dotas konkrētajam preču veidam.

7.2. Ja pārdotas nekvalitatīvas preces dēļ **Pasūtītājam** tiek nodarīti materiāli zaudējumi, tad **Piegādātājs** apņemas tos atlīdzināt pilnā apjomā.

7.3. Par Līgumā noteikto maksājumu neveikšanu **Pasūtītājs** maksā **Piegādātājam** nokavējuma maksu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no nokavētās samaksas summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.

7.4. Ja **Piegādātājs** neievēro savas Līgumā noteiktās saistības, **Pasūtītājs** ir tiesīgs uzlikt tam nokavējuma maksu par Preču piegādes nokavējumu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no

kavēto piegāžu summas par katru nokavēto dienu. kavējuma procentu samaksa Puses neatbrīvo no zaudējuma atlīdzības un Līguma izpildes pienākuma.

8. LĪGUMSLĒDZĒJU PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Līgumslēdzēju Puses uzņemas pilnu materiālo un tiesisko atbildību par šī Līguma neizpildi un/vai nepienācīgu izpildi.

8.2. Strīdus, kas radušies sakarā ar Līguma izpildi, Puses noregulē pārrunu ceļā vai, ja tas nav iespējams, iesniedz prasību tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

8.3. Puse pilnīgi un bez ierunām ir atbildīga par visu otrai Pusei iesniedzamo dokumentu, rēķinu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu.

8.4. Pusei jāatlīdzina otrai Pusei pēdējās ciestie zaudējumi, kas ir radušies pirmās Puses apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.

9. NEPĀRVARAMA VARA

9.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaiemes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jaunu normatīvo aktu pieņemšana un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās).

9.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra Puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanos, un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

9.3. Piegādes un apmaksas termiņš tiek pagarināts atbilstoši laikam, kad darbojas nepārvaramas varas apstākļi.

9.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, vienai vai otrai Pusei ir tiesības atkāpties no Līguma bez pienākuma atlīdzināt radušos zaudējumus.

10. CITI NOTEIKUMI

10.1. Gadījumā, ja **Piegādātājs** paziņo par atkāpšanos no līguma vai nepienācīgi pilda savas saistības un pēc **Pasūtītāja** rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tos nepildīt, **Pasūtītājs** ir tiesīgs atkāpties un vienpusējā kārtā lauzt Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Pasūtītājs samaksā **Piegādātājam** tikai par tām Precēm, kas ir pienācīgi piegādātas.

10.2. Slēdzot un pildot šo Līgumu, Puses nedrīkst pārsniegt vai pārkāpt Puses jurisdikciju vai kādu juridiskās personas statūtu, nolikuma, reglamenta vai citu Puses dokumentu noteikumus, likumus un citus normatīvos aktus, kā arī nevienu nosacījumu vai saistību, kas ir spēkā Pusei un rodas no jebkura Līguma vai cita dokumenta, un nevienu pirms šī Līguma slēgšanas pieņemta tiesas sprieduma vai lēmuma prasību, kas ir saistoša Pusei.

10.3. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.4. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, vadītāji, kontaktpersonas, vai kādi Līgumā minētie pušu rekvizīti (telefona, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c.), tad Puse nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.5. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārņēmējiem.

10.6. Līguma noteikumu grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstiski, parakstot divpusēju vienošanos kā neatņemamu Līguma sastāvdaļu.

10.7. Līgums sastādīts uz _____ lapām un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem katrai Pusei ir 1 (viens) Līguma eksemplārs, un abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

**11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN
REKVIZĪTI**

Pasūtītājs:

Ezeres pagasta pārvalde
Reģ. Nr. LV 90000017839
Centra iela 4, Ezeres pagasts
Saldus novads, LV-3891
A/S SEB banka
Kods: UNLALV2X
Konts: LV28UNLA0015011130444
tālr.63842152, fakss 63807504
e-pasts: ezere@saldus.lv

Piegādātājs:

Uzņēmuma nosaukums
Reģ. Nr. _____
Juridiskā adrese: _____
_____ bankā _____
bankas kods _____
konta Nr. _____
tālr. _____, fakss _____
e-pasts: _____

9. LĪGUMSLĒDZĒJU PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Saldus novada pašvaldības
Ezeres pārvaldes vadītājs
Ainārs Akerfelds
z.v.

PIEGĀDĀTĀJS:

z.v.