

APSTIPRINĀTS
Saldus novada pašvaldības
Pampāļu pagasta pārvaldes
Iepirkumu komisijas
2012.gada 20.novembra sēdē
protokols Nr.3

Saldus novada pašvaldības Pampāļu pagasta pārvaldes

Iepirkums publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta kārtībā

NOLIKUMS

“DEGVIELAS IEGĀDE PAMPĀĻU PAGASTA PĀRVALDES VAJADZĪBĀM”

Identifikācijas Nr. PPP 2012/02

1. Vispārīgā informācija

1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**

PPP 2012/02

1.2. **Pasūtītājs**

Saldus novada pašvaldības Pampāļu pagasta pārvalde

Pasūtītāja rekvizīti:

Adrese: Rūpniecības iela 1A, Pampāļu pagasts, Saldus novads, LV-3882

Reģistrācijas numurs: 90000031137

Bankas konts: AS SEB Banka Saldus filiāle, kods UNLALV2X015,

Konts Nr. LV81UNLA0015 0111 30169

Kontaktpersona: pārvaldes vadītājs Petrs Brazdausks

Tālrunis Nr. + 371 26139305

Fakss: +371 63865567

e-pasts: pampali@saldus.lv

Darba laiks: 8⁰⁰-12⁰⁰ un 13⁰⁰-16⁰⁰

1.3. **Iepirkuma metode:** iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta kārtībā

1.4. **Iepirkuma priekšmets:** Degvielas iegāde Pampāļu pagasta pārvaldes vajadzībām CPV kods: 09130000-9

1.5. **Termiņi**

Aktivitāte	Datums	Laiks
Pēdējais termiņš piedāvājumu iesniegšanai	3.decembris 2012.gads	plkst.12 ⁰⁰
Paziņojuma par iepirkuma rezultātiem nosūtīšana	3 darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas	
Piedāvājuma derīguma termiņš	90 dienas, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas	
Līguma izpildes laiks	Līdz 2013.gada 31.decembrim	

1.6. Ar iepirkuma nolikumu var iepazīties un to var lejupielādēt elektroniskā formātā (**.pdf faili) Saldus novada pašvaldības mājas lapā www.saldus.lv sadaļā -Iepirkumi.

1.7. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem.

1.8. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:** Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz 2012.gada 3 decembrim plkst. 12⁰⁰, Saldus novada pašvaldības Pampāļu pagasta pārvaldē, Rūpniecības ielā 1A, Pampāļu pagastā, Saldus novadā, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un atdots atpakaļ iesniedzējam.

1.9. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).

1.10. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 90 dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

1.11. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt noteiktajā piedāvājumu derīguma termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

1.12. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem pretendentiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā pa pastu, e-pastu vai faksu. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu, identifikācijas numuru un pretendenta rekvizītus.

1.13. Atbildes uz pretendentu uzdotajiem jautājumiem tiek publicēts interneta mājas lapas www.saldus.lv sadaļā – Iepirkumi.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmets ir **Degvielas iegāde Pampāļu pagasta pārvaldes vajadzībām**, atbilstoši tehniskai specifikācijai (Pielikums nr.3).

2.2. Identifikācijas Nr. PPP 2012/02

2.3. Tehniskā specifikācija satur minimālās prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetu.

2.4. Plānotais iepirkuma apjoms:

Degvielas marka	Daudzums orientējoši Litri gadā	Degvielas kvalitātes atbilstība
Ai-95 E	5000	LVS EN 228
Dīzeļdegviela	7500	LVS EN 590

2.5. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma apjomu.

2.6. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

2.7. Mainoties budžeta finansējumam, var mainīties pakalpojuma apjoms, bet ne vairāk par 20% no kopējā pakalpojuma apjoma naudas izteiksmē.

2.8. Līguma izpildes termiņš līdz 2013.gada 31.decembrim

2.9. Vismaz vienai no pretendenta DUS jāatrodas Saldus pilsētas administratīvajā teritorijā.

2.10. Apmaksa tiks veikta līdz 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pakalpojuma izpildes un pēc elektroniska rēķina saņemšanas vienu reizi mēnesī.

3. Piedāvājuma dokumentu sagatavošana, noformēšana un iesniegšana

3.1. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā, svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

3.2. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumentu kopija jāapliecina, normatīvos aktos noteiktā kārtībā (MK 28.09.2010. noteikumi Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”).

3.3. Pretendentam jāiesniedz 1 (viens) piedāvājuma oriģināls.

3.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem, tā lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.

3.5. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē uz kuras jānorāda:

- Piedāvājums iepirkumam „ Degvielas iegāde Pampāļu pagasta pārvaldes vajadzībām”.
 - Iepirkuma identifikācijas Nr. PPP 2012/02
 - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, tālruna un faksa numurs un e-pasta adrese,;
- 3.6. iesniegtie piedāvājumi, kas iesniegti līdz piedāvājuma iesniegšanas beigām, netiek atdota atpakaļ pretendentiem.
- 3.7. Pretendentam ir tiesības grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma grozījumi vai atsaukumi jāiesniedz personīgi, rakstiskā formā, aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē. Uz aploksnē jānorāda:
- Piedāvājums iepirkumam „ Degvielas iegāde Pampāļu pagasta pārvaldes vajadzībām”.
 - Iepirkuma identifikācijas nr. PPP 2012/02
 - Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, tālruna un faksa numurs un e-pasta adrese,;
 - Papildus norāde „Piedāvājuma atsaukums” vai „Piedāvājuma grozījumi”
- 3.8. Piedāvājumam jābūt noformētam, kā noteikts šajā Nolikumā.

4. Prasības pretendentiem

4.1. Iepirkuma procedūrā var piedalīties fiziskas un juridiskas personas. komersanti, uzņēmumi un uzņēmējdarbības (turpmāk tekstā – Pretendents), kurš reģistrēts LR uzņēmumu reģistrā vai tā mītnes zemes likumdošanā noteiktā kārtībā un atbilstošās valsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic uzņēmējdarbību vai saimniecisko darbību.

4.1. Iepirkuma komisija izslēdz no turpmākās dalības iepirkumu procedūrā jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā un neizskata pretendenta piedāvājumu:

- saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.pantu;
- pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju.

4.2. 4.1. punktā noteiktās prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā Pretendenta dalībniekiem, kā arī uz Pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti līguma izpildē.

4.3. Apliecības un sertifikāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām, kopijas.

5. Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti

5.1. Aizpildīts Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (pielikums Nr. 1)

5.2. Uzņēmuma reģistrācijas apliecības kopija.

5.3. Nodokļu un/vai PVN maksātāja reģistrācijas apliecības kopija.

5.4. Aizpildīts finanšu piedāvājums (pielikums Nr.2).

5.5. izziņas, kuras izsniegušas Latvijas vai ārvalsts kompetentas institūcijas (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka pretendents nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā un ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Izziņas jāiesniedz ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minētās izziņas, Pasūtītājs to izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā. **Ja Pretendenta rīcībā ir minētās izziņas, viņš ir tiesīgs tās iesniegt iepirkuma piedāvājumā.**

5.6. Pretendentam saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu ir nepieciešamās atļaujas vai arī līdzvērtīgas ārvalstu iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīvajiem aktiem apliecinātu ārvalstu pretendenta tiesības veikt nolikuma 1.4.punktā minēto piegādi - licences kopija vai cits

dokuments, kas apliecina pretendenta tiesības nodarboties ar degvielas mazumtirdzniecību;

5.7. Brīvas formas apliecinājums, ka pretendents piedāvā izmantot degvielas kartes;

5.8. Pretendenta piedāvājuma dokumenti jāparaksta pretendenta pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai (pilnvara jāpievieno piedāvājumam) personai.

6. Piedāvājumu izvērtēšana un lēmumu pieņemšana

6.1. Piedāvājumu atvērtšanu un izvērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

6.2. Piedāvājumu izvērtēšanu komisija veic 2 posmos:

1.posms – Piedāvājumu un iesniegto dokumentu atbilstības pārbaude:

1. piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma prasībām;

2. iesniegtie pretendenta atlases dokumenti atbilst nolikuma prasībām;

Nolikuma prasībām neatbilstoši piedāvājumi uz vērtēšanas 2.posmu netiek virzīti.

2.posms – Pārbaude vai piedāvājums sagatavots atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām.

Tehniskā specifikācijas prasībām neatbilstoši piedāvājumi netiek vērtēti.

6.3. Iepirkumu komisija piedāvājumu izvērtēšanā izvēlēsies piedāvājumu ar zemāko cenu

7. Lēmums par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez līguma noslēgšanas

7.1. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja netika iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu

8. Iepirkuma līgums un tā slēgšana

8.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu.

9. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

9.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

9.1.1. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par savu piedāvājumu, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai.

9.1.2. Lemt par pretendenta atbilstību Nolikumā norādītajām prasībām.

9.1.3. Lemt par piedāvājuma atbilstību tehniskajai specifikācijai.

9.1.4. No piedāvājumiem, kas atbilst visām prasībām, izvēlēties piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu.

9.1.5. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas Pretendentu finanšu piedāvājumos.

9.1.6. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

9.1.7. Jautājumi, kuri nav regulēti šajā Nolikumā, tiek izlemti ievērojot publisko iepirkumu likumu

9.1.8. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.

9.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

9.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

9.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

9.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

9.2.4. Vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

9.2.5. nodrošināt, lai līdz piedāvājumu atvēršanai nolikuma saņēmēji netiktu izpausti.

10. Pretendenta tiesības un pienākumi

10.1. Pretendenta tiesības

10.1.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.

10.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

10.1.3. pretendents ir tiesības izvirzīt nosacījumus tās informācijas konfidencialitātei, kuru iesniedzis iepirkuma komisijai.

10.2. pretendenta pienākumi

10.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.

10.2.2. Sniegt patiesu informāciju.

10.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.

10.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

Saldus novada pašvaldības Pampāļu pagasta pārvaldei

Pieteikums

Par piedalīšanos iepirkumā „Degvielas iegāde Pampāļu pagasta pārvaldes vajadzībām”.

Iepirkuma identifikācijas Nr. PPP 2012/02

Pretendenta nosaukums:	
Reģistrācijas numurs:	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	
Pretendenta adrese:	
Tālruna, faksa numurs:	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds:	
Pretendenta bankas rekvizīti:	

Iepazīnušies ar iepirkumu PPP 2012/02 „Degvielas iegāde Pampāļu pagasta pārvaldes vajadzībām” dokumentāciju, mēs apakšā parakstījušies, apņemamies, ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, pakalpojums tiks veikts saskaņā ar mūsu iesniegto piedāvājumu.

Mēs apliecinām, ka Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā nav konstatēti mūsu profesionālās darbības pārkāpumi.

Mēs apliecinām, ka atbilstam Publisko iepirkumu likumā noteiktajām prasībām un neatrodamies maksātnespējas stāvoklī, neesam likvidācijas stadijā, kā arī mūsu darbība nav apturēta vai pārtraukta. Mums piemīt juridiska rīcībspēja slēgt līgumu iepirkumam valsts vajadzībām.

Ar šo apstiprinām, ka šis apliecinājums paredz tādu derīguma termiņu, kāds ir noteikts PASŪTĪTĀJAM apstiprinātajā iepirkuma nolikumā un garantējam sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.

Pretendenta paraksts: _____

Parakstītāja vārds, uzvārds, amats _____

PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

_____ [datums]

1. Iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt **Degvielas iegāde Pampāļu pagasta pārvaldes vajadzībām** saskaņā ar iepirkuma nolikuma prasībām un piekrītot visiem iepirkuma noteikumiem, par summu:

Degvielas marka	Paredzamais orientējošais apjoms (litros)	Iepriekšējā kalendārā mēneša vidējā cena degvielai vienam litram bez PVN 21%	Iepriekšējā kalendārā mēneša vidējā cena degvielai vienam litram ar PVN 21%	Piedāvātā atlaide degvielai vienam litram bez PVN 21%	Piedāvātā atlaide degvielai vienam litram ar PVN 21%	Summa ar atlaidi bez PVN 21%	Summa ar atlaidi ar PVN 21%
Benzīns							
Ai95E	5000						
Dīzeļdegviela	7500						

2. Ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts, mēs apņemamies veikt piegādi saskaņā ar iepirkuma nolikumu un Līguma projektu .
3. Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **90 dienas** no iepirkuma nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās.
4. Ar šo mēs apliecinām, ka piekrītam iepirkuma nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem, un mūsu piedāvājuma piešķiršanas gadījumā piekrītam slēgt iepirkuma līgumu saskaņā ar šo līguma projektu.

Pretendenta nosaukums: _____

Adrese: _____

Pilnvarotās personas vārds,
uzvārds, amats: _____

Pilnvarotās personas paraksts: _____

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (DARBA UZDEVUMS)

1. Degvielas tehniskais raksturojums:

Degviela: Ai-95E; dīzeļdegviela.

2. Degvielas kvalitātes prasības:

Piedāvātās degvielas kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta 2000. gada 26.septembra noteikumos Nr. 332 "Noteikumi par benzīna un dīzeļdegvielas atbilstības novērtēšanu" noteiktajām prasībām, citām spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un noteiktajiem valsts standartiem.

3. Degvielas iegādes nosacījumi:

- ✓ Degviela tiek iegādāta mazumtirdzniecībā pretendenta degvielas uzpildes stacijās (DUS), izmantojot pretendenta degvielas iegādes kredītkartes, talonus vai limitkartes;
- ✓ Vismaz vienai no pretendenta DUS jāatrodas Saldus pilsētas administratīvajā teritorijā

4. Degvielas piegāde paredzēta laika periodā no 2013.gada 1.janvāra līdz 2013.gada 31.decembrim (darbdienās un brīvdienās laikā no plkst. 7 līdz plkst. 21.)

5. Nepieciešamais degvielas daudzums:

- ✓ benzīns Ai-95 E – līdz 5000 l vienā gadā;
- ✓ dīzeļdegviela – līdz 7500 l vienā gadā.

6. Norādītais degvielas daudzums ir uzskatāms par maksimālo nepieciešamo daudzumu. Pasūtītājs patur tiesības iepirkuma līguma izpildes gaitā samazināt vai palielināt nepieciešamo degvielas daudzumu par 20%.

7. Degviela tiek iepirkta no degvielas uzpildes stacijām. Pretendents var piedāvāt degvielas uzpildes stacijas, kuras atrodas tā īpašumā, valdījumā, lietojumā. Pretendents var piedāvāt arī tādas degvielas uzpildes stacijas, kuras izmanto cits komersants, bet saskaņā ar sadarbības vai cita veida līgumu komersants pārdod degvielu pretendenta vārdā.

8. Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu.

9. Samaksa par degvielu tiek veikta bezskaidras naudas norēķinu formā piestādot rēķinu vienreiz mēnesī par faktiski iegādāto degvielu.

L Ī G U M S
(iepirkuma identifikācijas Nr. PPP 2012/02)

Saldus novada Pampāļu pagastā,
2012.gada „_____” . _____

Saldus novada pašvaldības Pampāļu pagasta pārvalde, reģ.Nr.90000031137, turpmāk saukta **Pasūtītājs**, pārvaldes vadītāja Petra Brazdauska personā, kas darbojas saskaņā ar Saldus novada pašvaldības Pampāļu pagasta pārvaldes nolikumu, no vienas puses, un

_____, reģ.Nr._____, (pretendents)
kas ar **Pasūtītāja** Iepirkuma komisijas lēmumu tika atzīta par uzvarētāju rīkotajā iepirkumā (2012.gada ____ . _____ Ziņojums), turpmāk saukta **Izpildītājs**, tās vadītāja _____ personā, kas darbojas pamatojoties uz _____, no otras puses, ņemot vērā **Izpildītāja** piedāvājumu, noslēdz sekojošu līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. **Pasūtītājs** pasūta un apmaksā, bet **Izpildītājs** saskaņā ar šī līguma noteikumiem apņemas pārdot degvielu - benzīnu 95E un dīzeļdegvielu.
- 1.2. Pasūtītājs patur tiesības Līguma izpildes gaitā samazināt vai palielināt nepieciešamo degvielas daudzumu par 20% (divdesmit procentiem)

2. PIEGĀDES UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. **Pasūtītāja** degvielas patēriņš ir kopsummā līdz Ls _____.
- 2.2. **Izpildītājs** pārdod degvielu ar degvielas uzpildes norēķinu kartēm, kuras **Pasūtītājs** ir saņēmis no **Izpildītāja**.
- 2.3. Par degvielu **Pasūtītājs** apņemas samaksāt **Izpildītājam** ar pārskaitījumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc preču pavadzīmes-rēķina saņemšanas, turpmāk tekstā „apmaksas termiņš”.
- 2.4. **Izpildītājs Pasūtītājam** pārdod degvielu, piemērojot atlaidi Ls _____ par katru litru no mazumtirdzniecības cenas visu šī līguma darbības laiku.
- 2.5. **Izpildītājs** pārdod degvielu par:
Benzīns 95E - _____ (cena par vienu litru) kopā ar atlaidi;
Dīzeļdegviela _____ (cena par vienu litru) kopā ar atlaidi;
- 2.6. **Izpildītājs** pārdodamās degvielas cenu var mainīt tikai pamatojoties uz vispārējo degvielas cenu kāpumu vai kritumu degvielas tirgū.
- 2.7. **Izpildītājs** nodrošina iespēju veikt degvielas uzpildi :
_____.

(*tiek norādītas vietas*)

- 2.8. Līdz nākošā mēneša 3. darba dienai **Izpildītājs** izraksta **Pasūtītājam** norēķinu attaisnojuma dokumentu – rēķinu, kurā norādīta informācija par **Pasūtītāja** konkrētā laika periodā iegādāto degvielu un nosūta to uz **Pasūtītāja** norādītās pilnvarotās personas elektronisko pasta adresi pampali@saldus.lv.

3. LĪGUMSLĒDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. **Pasūtītājs** ir tiesīgs līguma darbības laikā salīdzināt piedāvātās cenas ar vidējo cenu līmeni Latvijas tirgū un pārtraukt līguma darbību, ja piedāvātās cenas ir lielākas nekā vidējās tirgū un **Pasūtītājs** nepiekrīt citai **Izpildītāja** piedāvātajai cenai.

3.2. Līguma darbības termiņš ir no 2013.gada 1.janvāra līdz 2013.gada 31.decembrim. Līgumu pirms termiņa puses var izbeigt, par to rakstiski paziņojot otrai pusei 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

3.3. *Pasūtītājs*, šī līguma darbības laikā, ir tiesīgs veikt ***Izpildītāja*** piedāvātas degvielas kvalitātes ekspertīzi, izmantojot neatkarīga eksperta pakalpojumus.

3.4. *Izpildītājs* garantē degvielas atbilstību prasībām, kas noteiktas LR likumdošanas aktos.

3.5. *Pasūtītājs* apņemas ievērot ***Izpildītāja*** karšu lietošanas noteikumus un ir atbildīgs par to, ka tos ievēro arī tās pilnvarotās personas.

3.6. Ja karte tiek pazaudēta vai prettiesiski nonāk trešās personas valdījumā par to nekavējoties jāziņo ***Izpildītājam*** rakstiskā veidā pa faksu un mutiski pa tālruni.

4. LĪGUMSLĒDZĒJU PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Līgumslēdzēju puses uzņemas pilnu materiālo un tiesisko atbildību par šī līguma neizpildi un/vai nepienācīgu izpildi.

4.2. Strīdus, kas radušies sakarā ar līguma izpildi, puses noregulē pārrunu ceļā vai, ja tas nav iespējams, iesniedz prasību tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

4.3. *Izpildītājs* garantē degvielas kvalitāti atbilstoši izsniegtajam sertifikātam. Strīdu gadījumā par degvielas kvalitāti atlasīto paraugu laboratorisko pārbaudi pēc pušu vienošanās veic neitrāla laboratorija, pielietojot LR spēkā esošās naftas produktu pārbaudes metodes. Šāda veida laboratorijas pārbaudes rezultāti ir galīgi un izpildāmi abām Līguma pusēm.

4.4. Puse pilnīgi un bez ierunām ir atbildīga par visu otrai pusei iesniedzamo dokumentu, rēķinu un citu materiālu vai informācijas pareizību un patiesumu. Pusei jāatbild uz otrai pusei pēdējās ciestie zaudējumi, kas ir radušies pirmās puses apzināti nepatiesas sniegtas informācijas vai apzinātas patiesās informācijas slēpšanas gadījumā.

4.5. Par šī līguma 2.3.punktā noteiktā apmaksas termiņa neievērošanu ***Pasūtītājam*** ir pienākums maksāt ***Izpildītājam*** nokavējuma naudu par maksājumu kavējumu 0,5% (piecas procenta desmitdaļas) no savlaicīgi neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu.

5. NEPĀRVARAMA VARA

5.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc līguma parakstīšanas dienas kā posta vai nelaimes, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jaunu normatīvo aktu pieņemšana un citi apstākļi, kas neieklaujas pušu iespējamās kontroles robežās).

5.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otra puse rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā pušu pienākums ir piemērot līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Slēdzot un pildot šo līgumu, puses nedrīkst pārsniegt vai pārkāpt puses jurisdikciju vai kādu juridiskās personas statūtu, nolikuma, reglamenta vai citu puses dokumentu noteikumu, likumus un citus normatīvos aktus, nevienu nosacījumu vai saistību, kas ir spēkā pusei un rodas no jebkura līguma vai cita dokumenta, nevienu

pirms šī līguma slēgšanas pieņemta tiesas sprieduma vai lēmuma prasību, kas ir saistoša pusei.

6.3. Par Līguma izpildi atbildīgā amatpersona no *Pircēja* puses ir Pampāļu pagasta pārvaldes vadītājs Petrs Brazdausks, tālrunis/fakss: 63865567, m.t.:26139305, e-pasta adrese: pampali@saldus.lv. Šī persona ir tiesīga veikt izmaiņas, kas saistītas ar mēneša limitiem par pirkumiem *Izpildītāja* DUS, bloķēt esošās un pasūtīt jaunas Kartes. *Pircēja* pienākums ir informēt par izmaiņām, kas saistītas ar atbildīgās personas maiņu 3 darba dienu laikā.

6.4. No *Izpildītāja* puses kontaktpersona saistībā ar Līguma izpildi:.....

6.5. Ja kādai no pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, vadītāji, kontaktpersonas, vai kādi līgumā minētie pušu rekvizīti, telefona, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai pusei. Ja puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā līgumā esošo informāciju par otru pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz līgumā un tā pielikumos minētajiem pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

6.6. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši pušu tiesību pārņēmējam.

6.7. Līgums stājas spēkā 2013.gada 1.janvārī un ir spēkā līdz līguma termiņa beigām vai līdz pilnīgai līguma 2.1.punktā norādītas summas izlietošanai vai līdz līguma pirmstermiņa laušanai šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

6.8. Līguma noteikumu grozījumi un papildinājumi tiek noformēti rakstiski, parakstot divpusēju vienošanos kā neatņemamu līguma sastāvdaļu.

6.9. Līgums sastādīts uz _____ lapām un parakstīts divos eksemplāros, katrai pusei viens līguma eksemplārs, un tiem ir vienāds juridiskais spēks.

7. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Pasūtītājs:

Saldus novada pašvaldības Pampāļu
pagasta pārvalde
Reģ.Nr.90000031137
Rūpniecības iela 1A, Pampāļu pagasts,
Saldus novads, LV-3882
SEB banka Saldus filiāle
UNLALV2X015
Konts Nr. LV81 UNLA 0015 0111 30169
Tālr., fakss 63865567

Izpildītājs:

Uzņēmuma nosaukums
Reģ.Nr. _____
Juridiskā adrese: _____
banka _____
bankas kods _____
konta Nr. _____
tālr. _____, fakss _____
e-pasts: _____

(P.Brazdausks)

(.....)