

APSTIPRINĀTS

Saldus pagasta
pārvaldes
iepirkuma
komisijas
02.09.2013.. sēdē,
protokols Nr.1

Saldus pagasta pārvalde

**IEPIRKUMS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 8.¹ PANTA
KĀRTĪBĀ**

NOLIKUMS

**“ Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes
vajadzībām”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.: SPP 2013/1

SATURS

N.p.k.	Nosaukums	Lpp.
1	Vispārīgā informācija	3-7
2	Informācija par iepirkuma priekšmetu , tehniskā specifikācija	7
3	Nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā	7-8
4	Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti	8-9
5	Piedāvājumu vērtēšana	9
6	Piedāvājuma izvēles kritērijs, iepirkuma uzvarētāja noteikšana un rezultātu paziņošana	9
7	Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi	10
8	Pretendentu tiesības un pienākumi	10
9	1.pielikums. Dalības pieteikuma forma	11
10	2. pielikums. Tehniskā specifikācija	12-13
11	3. pielikums. Tehniskās apkopes (servisa) sniegšanas vietu saraksts Latvijā	13
12	4. pielikums. Tehniskā piedāvājuma forma	14-15
13	5.pielikums. Finanšu piedāvājuma forma	16
14	6.pielikums. Piegādes līguma projekts	17-18

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas Nr.: SPP 2013/1

1.2. Pasūtītāja rekvizīti un kontaktpersonas:

Pasūtītājs	Saldus pagasta pārvalde
Adrese	Vienības iela 15/17, Saldus pagasts, Saldus novads, LV-3862
Reģistrācijas Nr.	90000013254
Kontaktpersona	Ausma Liepa (pārvaldes vadītāja)
Tālrunis	+ 371 29299363
E – pasta adrese	saldus.pagasts@saldus.lv
Darba laiks	8.00-12.00 un 13.00-17.00

1.3. **Iepirkuma priekšmets:** Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un tehnisko specifikāciju (2. pielikums), CPV kods 34115300-9.

1.4. **Iepirkuma metode:** Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta kārtībā

1.5. **Nolikumā lietotie termini:**

1.5.1. **Iepirkums:** iepirkuma procedūra „Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām”, id. Nr. SPP 2013/1;

1.5.2. **Nolikums:** iepirkuma id. Nr. SPP 2013/1 nolikums ar pielikumiem Adobe **.pdf formātā, lejuplādējams Saldus novada pašvaldības mājas lapā www.saldus.lv, sadaļā „Iepirkumi”;

1.5.3. **Iepirkuma dokumenti:** nolikums ar pielikumiem un pārējie iepirkuma id. Nr. SPP 2013/1 dokumenti, kas apskatāmi un lejuplādējami Saldus novada pašvaldības mājas lapā www.saldus.lv, sadaļā „Iepirkumi”;

1.5.4. **Piegāde:** iepirkuma dokumentācijā pieprasītās automašīnas piegāde;

1.5.5. **Pretendents:** persona vai atbilstoši likumdošanas aktu prasībām organizēta personu grupa, kas šajā iepirkuma procedūrā iesniegusi piedāvājumu veikt piegādi saskaņā ar iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām;

1.5.6. **Komisija:** Pasūtītāja iepirkumu komisija;

1.5.7. **Piedāvājums:** pretendenta piedāvājuma dokumentos ietverto ziņu un informācijas kopums;

1.5.8. **Piedāvājuma cena:** automašīnas piegādes cena (kopējā cena);

1.5.9. **Līgumcena:** pretendenta piedāvājumā norādītā kopējā cena;

1.5.10. **Uzņēmums:** patstāvīgs tiesību subjekts saskaņā ar LR likumdošanas aktiem – kapitālsabiedrība, personālsabiedrība, cita veida komersants;

1.5.11. **Ieinteresētā persona:** persona, kas izrādījusi interesi par iepirkuma procedūru līdz piedāvājumu iesniegšanai;

1.5.12. **Piegādātājs:** pretendents, kurš uzvarējis iepirkumā un noslēdzis ar

Pasūtītāju iepirkuma līgumu;

1.5.13. **Apakšuzņēmējs:** pretendenta piedāvājumā norādīta persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;

1.5.14. **Finansējums:** naudas summa, kuru Pasūtītājs paredzējis piegādes apmaksai;

1.5.15. **Līgums:** iepirkuma līgums par iepirkuma dokumentācijā pieprasītās automašīnas piegādi (piegādes līgums LR Publisko iepirkumu likuma izpratnē);

1.5.16. **Tehniskā specifikācija:** nolikumā noteiktie piegādājamo autobusu minimālie tehniskie raksturojumi, piegādes un tehniskās apkalpošanas nosacījumi.

1.5.17. **Uzņēmuma (sabiedrības) vadītājs:** persona, kurai saskaņā ar LR Uzņēmumu reģistra pilno izziņu uzņēmumā (sabiedrībā) ir paraksta tiesības;

1.5.18. **Komersants:** LR Komercreģistrā ierakstīta persona.

1.6. Termiņi:

Aktivitāte	Termiņš	Laiks
Pēdējais termiņš piedāvājumu iesniegšanai	2013.gada 16.septembris	plkst.11 ⁰⁰
Paziņojuma par iepirkuma rezultātiem nosūtīšana	3 darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas	
Līguma izpildes termiņš	2 nedēļu laikā, skaitot no līguma noslēgšanas dienas	

1.7. **Iespējas iepazīties ar iepirkuma nolikumu un tā saņemšana:** Iepirkumu komisija nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt Interneta mājas lapā <http://www.saldus.lv> sadaļā Saldus novada dome – Iepirkumi

1.8. Pasūtītājs pēc ieinteresētās personas pieprasījuma sniedz papildu informāciju par iepirkuma nolikumu, ja pieprasījums iesniegts laikus, t.i. tā, lai iepirkuma komisija varētu sniegt atbildi ne vēlāk kā trīs dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.9. Ja ieinteresētā persona ir laikus pieprasījusi papildu informāciju, pasūtītājs to sniedz ne vēlāk kā trīs dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ievietojot mājas lapā www.saldus.lv sadaļā „Iepirkumi”.

1.10. Papildus informācijas pieprasījumi iesniedzami pa faksu vai e-pastu. Pieprasījumā jānorāda uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, pieprasītāja amats, vārds, uzvārds, e-pasta adrese, kontaktālrūnu un faksa numuri. Ja nepieciešams, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, lai ieinteresētā persona pieprasījuma oriģinālu nosūta pa pastu uz Pasūtītāja adresi. Pretendentiem ir pienākums nekavējoties apstiprināt informācijas saņemšanu, nosūtot Pasūtītājam pa faksu vai e-pastu paziņojumu.

1.11. Grozījumus, papildinājumus Nolikumā, Nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto personu jautājumiem Pasūtītājs ievieto savā interneta mājas lapā www.saldus.lv, sadaļā „Iepirkumi” pie attiecīgā iepirkuma publikācijas

1.12. Tiek uzskatīts, ka visas ieinteresētās personas ir saņēmušas papildu informāciju, grozījumus, papildinājumus Nolikumā, Nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, ja Pasūtītājs tos ir ievietojis interneta mājas

lapā www.saldus.lv.

1.13. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība: Pretendenti piedāvājumus var iesniegt līdz 2013.gada 16.septembrim plkst.11.00 Saldus pagasta pārvaldē, Vienības ielā 15/17, Saldus pagastā, Saldus novadā, LV-3862, iesniedzot personīgi vai atsūtot pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un tiks atdots atpakaļ iesniedzējam. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).

1.14. Piedāvājuma sagatavošana:

1.14.1. Piedāvājuma dokumenti sastāv no trim daļām: 1. Pretendenta atlases dokumentiem, ieskaitot dalības pieteikumu (1. pielikums); 2. Tehniskā piedāvājuma dokumentiem (4. pielikums); 3. Finanšu piedāvājuma dokumentiem (5. pielikums);

1.14.2. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktās iesniegšanas dienas;

1.14.3. Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu nolikumā pieprasīto apjomu;

1.14.4. Nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus;

1.14.5. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā;

1.14.6. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem (oriģināliem) jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā, norādot - „Tulkojums atbilst oriģinālam”, apliecinātāja amatu, vārdu, uzvārdu un datumu;

1.14.7. Dokumentu kopijas ar savu parakstu jāapliecina pretendenta paraksttiesīgai personai, norādot - „Kopija atbilst oriģinālam”, kopijas apliecinātāja amatu, vārdu, uzvārdu un datumu;

1.14.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez svītrojumiem, labojumiem vai dzēsumiem;

1.14.9. Sagatavojot piedāvājuma dokumentus, jāievēro LR Ministru kabineta noteikumos Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” (Publicēti: laikrakstā Latvijas Vēstnesis, 14.10.2010., Nr. 163) noteiktās prasības attiecībā uz dokumentu noformēšanu, rekvizītiem un juridisko spēku;

1.14.10. Piedāvātajā līgumcena pretendenta jāiekļauj visas ar piegādes izpildi saistītās izmaksas un izdevumi, kas ir saistoši pretendenta, ieskaitot tos, kas saistīti ar transportu, apdrošināšanu, garantijām, nodokļiem, nodevām, nepieciešamo atļauju un saskaņojumu saņemšanu no trešajām personām;

1.14.11. Cenas jānorāda latos (LVL) bez PVN, PVN un cenu ar PVN;

1.14.12. Piedāvātā līgumcena tiek fiksēta uz visu līguma izpildes laiku un netiks izmainīta.

1.14.13. Piedāvājumā ietilpst dokumenti, kuri sašūti un sakārtoti šādā secībā:

1.14.13.1. Satura rādītājs;

1.14.13.2. Piedāvājuma dokumenti tādā secībā kā nolikuma 4. punkta apakšpunkti;

1.14.14. Piedāvājums jāiesniedz caurauklots, sanumurētām lapām, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un to paraksta pretendenta (firmas) vadītājs vai viņa pilnvarota persona. Uz oriģināla titullapas augšējā

kreisajā stūrī jābūt norādei „ORĪNĀLS” un uz kopijas tajā pašā vietā - norādei „KOPIJA”.

- 1.14.15. Dokumentu kopijas jāapliecina uzņēmuma vadītājam vai pašam pretendētā, ja pretendents ir fiziska persona.
- 1.14.16. Ja piedāvājuma dokumentus paraksta vai apliecina pilnvarota persona, piedāvājumā jāiesniedz pilnvarojošā dokumenta oriģināls.
- 1.14.17. Personai, kura paraksta piedāvājuma dokumentus, ir jābūt tiesīgai parakstīt iepirkuma līgumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.
- 1.14.18. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā iesniedz starp personu grupas dalībniekiem noslēgtu vienošanos (līgumu) par dalību iepirkumā, kā arī papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 1.14.19. Pretendentam jāsniedz visu šajā nolikumā noteikto informāciju. Piedāvājuma dokumentiem jāatbilst norādītajām formām, ja tādas dotas konkursa nolikumā.
- 1.15. **Piedāvājuma iesniegšana. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:**

Saldus novada pašvaldībai, Striķu ielā 3, Saldū, LV 3801

„Piedāvājums iepirkumam „ Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām ”, id. Nr. SPP 2013/1”

Pretendenta nosaukums un adrese

Neatvērt līdz 2013.gada 16.septembrim plkst.11.00

- 1.16. Pretendents var izmainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā - Striķu ielā 3, Saldus, LV-3801, un apmainot piedāvājumu. Piedāvājuma izmaiņš gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdī.
- 1.17. Piedāvājumi, kas nav noformēti un iesniegti nolikumā noteiktajā kārtībā, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.
- 1.18. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākās līdždalības iepirkumā.
- 1.19. **Piedāvājuma derīguma termiņš:** Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktās iesniegšanas dienas.
- 1.20. Iesniegtie iepirkuma piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti pretendentiem, izņemot gadījumu, ja nokavēts piedāvājuma iesniegšanas termiņš.
- 1.21. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme, un PASŪTĪTĀJS neatlīdzina un nesedz nekādus izdevumus vai zaudējumus, kas saistīti ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.

1.22. Cita informācija

- 1.22.1. Pasūtītājs un pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā;

- 1.22.2. Papildus informācijas pieprasījumi un/vai jautājumi par konkursu iesniedzami kontaktpersonai pa e-pastu saldus.pagasts@saldus.lv , pieprasījumā jānorāda pieprasītāja nosaukums, adrese, pieprasītāja amats, vārds, uzvārds, kontaktinformācija – tālruna un faksa numuri;
- 1.22.3. Ja ieinteresētā persona ir laikus pieprasījusi papildu informāciju, iepirkumu komisija to sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ievietojot mājas lapā www.saldus.lv sadaļā „Iepirkumi”, kā arī nosūtot uz pieprasītāja e-pasta adresi;
- 1.22.4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai iepirkumu komisijai aizliegts sniegt informāciju par piedāvājuma vērtēšanas procesu;
- 1.22.5. Ja iepirkumu komisija pretendētājam pieprasījusi precizējošu informāciju par piedāvājumu, pretendētājam ir pienākums to sniegt termiņā, kas nav garāks par 2 (divām) darba dienām, vai citā garākā termiņā, kuru noteikusi Komisija;
- 1.22.6. Saņemot piedāvājumus, iepirkumu komisija pretendētus reģistrē piedāvājumu iesniegšanas secībā. Pretendentu sarakstā norāda pretendentu, tā adresi, faksa un tālruna numurus, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pasūtītājs nodrošina, lai līdz piedāvājuma atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU, UN TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

- 2.1. Pamatojoties uz iepirkuma rezultātiem, pasūtītājs pasūta un iepirkuma procedūrā izvēlēta piedāvājuma iesniedzējs iegūst tiesības noslēgt līgumu par 1 (vienas) lietotas pasažieru automašīnas, kura atbilst nolikuma 2. pielikumā noteiktajiem minimālajiem tehniskajiem raksturojumiem, piegādi Pasūtītājam.
- 2.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās, piedāvājumu var iesniegt tikai par visu pieprasīto apjomu;
- 2.3. **Piegādes termiņš:** ne vairāk kā 1 nedēļa, skaitot no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
- 2.4. **Piegādes vieta:** Vienības iela 15/17, Saldus pagasts, Saldus novads, LV-3862.
- 2.5. Automašīna piegādes vietā jāpiegādā tehniskā kārtībā, gatava ekspluatēšanai, degvielas tvertne jābūt degvielai vismaz 100 km nobraukšanai.
- 2.6. **Apmaksas nosacījumi:**
 - 2.6.1. pēcapmaksa 100 % no līguma summas pēc piegādes pienācīgas izpildes, nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un piegādātāja rēķina saņemšanas saskaņā ar līguma noteikumiem.
- 2.7. **Tehniskā specifikācija:** piegādes tehniskā specifikācija (automašīnas minimālie tehniskie raksturojumi) dota nolikuma 2. pielikumā.

3. NOSACĪJUMI PRETENDENTA DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

- 3.1. **Pretendenti:** iepirkuma procedūrā drīkst piedalīties fiziskas un juridiskas personas vai personu apvienības, kurām ir tiesības veikt pieprasīto piegādi un kas atbilst zemāk minētajiem kritērijiem:
 - 3.1.1. Pretendents ir reģistrēts komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs (ja attiecināms);
 - 3.1.2. Pretendentam ir tirdzniecības vietas apliecība, ja šāda apliecība ir nepieciešama saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām;

- 3.1.3. Pretendentam ir iespējas pieprasītās piegādes izpildei saskaņā ar nolikuma nosacījumiem;
- 3.1.4. Vismaz viena automašīnas tehniskās apkopes (servisa) pakalpojumu sniegšanas vieta, kurā ir iespējams nodrošināt tehnisko apkopi un remontu, atrodas Kurzemes reģionā;
- 3.2. 3.1. punktā ar apakšpunktiem noteiktās prasības attiecas vismaz uz vienu personu grupas vai personālsabiedrības kā pretendenta dalībniekiem, kā arī uz pretendenta apakšuzņēmēju/iem, ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēju iespējām un tādi tiek piesaistīti līguma izpildē.
- 3.3. Ja pretendents ir Personu grupa (apvienība), tās dalībniekiem ir pienākums pirms iepirkuma līguma noslēgšanas reģistrēt personālsabiedrību LR Komercreģistrā.
- 3.4. Iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja konstatē Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta piektās daļas 1. un 2. punktā minētos apstākļus, vai pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis iepirkuma nolikumā pieprasīto informāciju.
- 3.5. Ja Pretendents ir personu grupa (apvienība), tās dalībniekiem pirms iepirkuma līguma noslēgšanas Pasūtītāja noteiktā termiņā jānoslēdz sabiedrības līgums un jāreģistrē personālsabiedrība LR Komercreģistrā.

4. PIEDĀVĀJUMĀ IESNIEDZAMIE DOKUMENTI:

- 4.1. Aizpildīts Dalības pieteikums, forma nolikuma 1. pielikumā;
- 4.2. Nodokļu un/vai PVN maksātāja reģistrācijas apliecības kopija;
- 4.3. Pēc pasūtītāja rakstveida pieprasījuma – izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas, par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā. Apliecinājums jāiesniedz ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas. Pasūtītājs apliecinājumu nepieprasa, ja iepriekšminēto informāciju var iegūt publiskā datubāzē.
- 4.4. Pretendenta tirdzniecības vietas apliecība, ja šāda apliecība ir nepieciešama saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām, kopija. Ārvalstu Pretendentiem jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegta licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu;
- 4.5. Piedāvātās automašīnas Tehniskās apkopes (servisa) sniegšanas vietu saraksts Latvijas Republikas teritorijā (forma 3. pielikumā);
- 4.6. Aizpildīta tehniskā piedāvājuma forma (4.pielikums).
- 4.7. Aizpildīta finanšu piedāvājuma forma (5. pielikums).
- 4.8. **Ja Pretendents ir personu grupa (apvienība), Pretendentam jāiesniedz:**
- 4.8.1. Nolikuma 4.1; 4.7; 4.7 punktos noteiktie dokumenti;
- 4.8.2. starp Personu grupas (apvienības) dalībniekiem noslēgta līguma par dalību konkursā oriģināls;

4.8.3. nolikuma 4.2; 4.3; 4.4 apakšpunktos norādītie dokumenti par katru no personu grupas (apvienības) dalībnieku;

4.8.4. par vismaz vienu no grupas (apvienības) dalībniekiem – nolikuma 4.5 punktā noteiktais dokuments;

4.8.5. Visu Personu grupas (apvienības) dalībnieku parakstīts apliecinājums brīvā formā, ka gadījumā, ja Personu grupa tiek atzīta par konkursa uzvarētāju, tās dalībnieki pirms iepirkuma līguma noslēgšanas pasūtītāja noteiktā termiņā noslēgs sabiedrības līgumu un reģistrēs LR Komercreģistrā personālsabiedrību iepirkuma priekšmetā noteiktās piegādes izpildei;

4.8.6. Visu Personu grupas (apvienības) dalībnieku parakstīts apliecinājums brīvā formā, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi, un kurā viens no dalībniekiem ir iecelts par atbildīgo personu, kas ir pilnvarota uzņemties saistības un saņemt norādījumus visu personu apvienību dalībnieku vārdā un to vietā.

5. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

5.1. Piedāvājumu atvēršanu un vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

5.2. Pretendenta piedāvājumu neizskata, ja:

5.2.1. nav ievērotas Nolikumā noteiktās prasības attiecībā uz piedāvājuma noformēšanu un iesniegšanu;

5.2.2. piedāvājuma dokumenti nav parakstīti;

5.2.3. piedāvājuma derīguma termiņš neatbilst Nolikuma prasībām.

5.3. Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Pretendents nav iesniedzis Nolikuma 4. punkta apakšpunktos norādītos dokumentus un/vai Pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā nav sniedzis Komisijas pieprasīto precizējošo informāciju termiņā, kas nav garāks par 2 (divām) darba dienām, vai citā garākā termiņā, kuru noteikusi Komisija.

5.4. Pretendentu izslēdz no tālākas dalības iepirkumā, ja Komisija konstatē, ka Pretendents ir iesniedzis tehnisko piedāvājumu, kas neatbilst Nolikuma prasībām.

5.5. Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi pretendentu finanšu piedāvājumos. Ja aritmētiska kļūda tiek konstatēta, Komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešo daļu.

5.6. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums. Gadījumā, ja nepieciešams noskaidrot, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, Komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.panta noteikumiem.

5.7. Ja Komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.

6. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJS, IEPIRKUMA UZVARĒTĀJA NOTEIKŠANA UN REZULTĀTU PAZIŅOŠANA

6.1. No Nolikuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlas piedāvājumu ar viszemāko piedāvājuma cenu un pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pretendentam – attiecīgā piedāvājuma iesniedzējam.

6.2. Iepirkumu komisija paziņo par pieņemto lēmumu LR Publisko iepirkumu likumā noteiktā kārtībā.

6.3. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar iepirkuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu.

- 6.4. Iepirkuma līgums tiks slēgts, ņemot vērā piedāvājumā norādītās cenas.
- 6.5. Iepirkuma uzvarētājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja uzaicinājuma saņemšanas jāparaksta iepirkuma līgums. Ja norādītajā termiņā iepirkuma uzvarētājs un neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

7. IEPIRKUMU KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 7.1. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.
- 7.2. Vērtēt pretendētus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.3. Pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē informāciju par savu piedāvājumu nolikumā noteiktajā termiņā, kā arī uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus, ja tas nepieciešams piedāvājuma izvērtēšanai.
- 7.4. Lemt par piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām un tehniskajai specifikācijai.
- 7.5. No piedāvājumiem, kas atbilst visām prasībām, izvēlēties piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 7.6. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.
- 7.7. Pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 7.8. Piedāvājumu atvēršanu, Pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veikt slēgtā sēdē.
- 7.9. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.
- 7.10. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.
- 7.11. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

8. PRETENDENTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 8.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
- 8.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 8.3. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 8.4. Sniegt patiesu informāciju.
- 8.5. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai.
- 8.6. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu.
- 8.7. Negrozīt savu piedāvājumu pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 8.8. Pretendentam ir pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā rakstveidā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

- 8.9. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkuma procedūrā.

1.pielikums
Iepirkuma ID Nr. SPP 2013/1 Nolikumam

Iepirkums Nr. SPP 2013/1	
Dalības pieteikums	2013.gada “___”. _____
Saldus pagasta pārvaldei Vienības iela 15/17, Saldus pagasts, Saldus novads, LV-3862	
Pretendenta pilns nosaukums vai vārds uzvārds (norāda pretendents)	Adrese, reģistrācijas Nr., tālrunis, fakss, e-pasts, bankas rekvizīti (norāda pretendents)
Pretendenta kontaktpersona, vārds, uzvārds, amats (norāda pretendents)	tālrunis, fakss, e-pasts (norāda pretendents)
Iepazīnušies ar iepirkuma Nr. SPP 2013/1 „ Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām” dokumentāciju, mēs, apakšā parakstījušies, apņemamies, ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, veikt mūsu piedāvājumā norādīto piegādi saskaņā ar mūsu iesniegto piedāvājumu.	
<p>Ar šo mēs apliecinām, ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piedāvājums ir iesniegts par nolikumā noteikto apjomu, un ka piedāvājums pilnībā atbilst Tehnisko specifikāciju prasībām; - nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāmies nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā; - mūsu piedāvājums ir spēkā 60 dienas no piedāvājumu iesniegšanas datuma un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās; - mūsu piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi; - esam iepazīnušies ar visiem nolikuma dokumentiem, to skaidrojumiem, grozījumiem un papildinājumiem un mums ir pilnībā saprotami iepirkuma nosacījumi un prasības; - mēs esam pilnībā iepazīnušies ar iepirkuma apjomu un tehniskajām specifikācijām un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piegādes izpildi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājamiem nodokļi un nodevas. <p>Pēc pasūtītāja rakstveida pieprasījuma iesniegsim izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas, par to, ka attiecīgajai personai laikā pēc pasūtītāja nosūtītās informācijas saņemšanas dienas nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā. Apliecinājums jāiesniedz ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma dienas. <u>Pasūtītājs apliecinājumu nepieprasa, ja iepriekšminēto informāciju var iegūt publiskā datubāzē.</u></p>	
Paraksts: _____	
Parakstītāja vārds, uzvārds, amats: _____ (amata nosaukumu jānorāda tikai juridiskām personām)	

2. pielikums
Iepirkuma ID Nr. SPP 2013/1 Nolikumam

Iepirkums „Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām”

(id. Nr. SPP 2013/1)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Iepirkuma priekšmets

1.1. Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

2. Kopējās prasības

2.1. Visiem sēdekļiem jābūt aprīkoti ar drošības jostu.

2.2. Piegādātajam jāreģistrē automašīna CSDD uz Pasūtītāja vārda.

2.3. Piegādes brīdī automašīnas degvielas tvertnē ir jābūt degvielas apjomam, kas ir pietiekams vismaz 100 km nobraukšanai, kā arī automašīnai jābūt pilnībā aprīkotai, lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām nodrošinātu dalību ceļu satiksmē.

3. Automašīnai jāatbilst vismaz šādiem minimālajiem tehniskajiem raksturojumiem

Automašīnas tehniskie raksturojumi

	Automobiļa marka, modelis	
	Automobiļa tips	Vieglais pasažieru
	virsbūves veids	Minivens
	izlaiduma gads	Ne vecāks kā 2008.gada
	Pašreizējais nobraukums	Ne vairāk kā 135000km
1.	Pamatparametri	
1.1.	Pilnais garums (mm)	Ne vairā kā 4500
1.2.	Starpsu garenbāze (mm)	Ne vairā kā 2800
1.3.	Platums (mm)	Ne vairāk kā 1800
1.4.	Augstums (mm)	Ne vairāk kā 1630
1.5.	Durvju skaits (gab.)	5
1.6.	Sēdvietu skaits (ieskaitot vadītāju)	5
1.7.	Motora darba tilpums (cm ³)	2300
1.8.	Degvielas veids	Dīzeļdegviela
1.9.	Motora jauda (zs)	136
1.10.	Pārnesumu kārbas tips	Mehāniskā, 6-ātrumi
1.11.	Dzenošo tiltu skaits, piedziņa	Priekšpiedziņa
1.12.	Bagāžas nodalījuma tilpums (l)	
1.13.	Krāsa	Pelēka metālika
1.14.	Salona apdare	Melns audums
2.	Pamata aprīkojums	
2.1.	ABS,	
2.2.	Aizmugures parkošanās sensori	
2.3.	AIRBAG	
2.4.	Radio + CD	
2.5.	Stūres pastiprinātājs	
2.6.	El. regulējami spoguļi	
2.7.	Apsildāmi spoguļi	

2.8.	El. regulējami logi	
2.9.	Kondicionieris	
2.10.	DSC	
2.11.	Kruīzkontrolē	
2.12.	El. regulējams lukturu augstums	
2.13.	Piekabes āķis	
2.14.	Jumta reliņi	
2.15.	Handsfree	
2.16.	Centrālā atslēga	
2.17.	Papildus bremžu lukturis	
2.18.	Navigācija	
2.19.	Stūres lifts	
2.20.	Signalizācija	
2.21.	Vidējais degvielas patēriņš ārpus pilsētas (l/100 km)	5.4
2.22.	Vidējais degvielas patēriņš pilsētas režīmā (l/100 km)	8.1
2.23.	Kombinētais degvielas patēriņš (l/100 km)	6.4
2.24.	CO2 izmešu daudzums (g/km)	Ne vairāk kā 215
2.25.	Atbilstība Euro normām	Ne vairāk kā Euro 3
2.26.	Piegādes laiks	Divu nedēļu laikā

**TEHNISKĀS APKOPES (SERVISA) SNIEGŠANAS VIETU SARAKSTS
LATVIJĀ**

Nr.p.k.	Servisa vietas nosaukums	Servisa sniegšanas juridiskais pamatojums (struktūrvienība, apakšuzņēmējs utml.)	Adrese	Kontaktpersona, Kontakt tālrunis
1.	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

vieta datums

amats Paraksts amatpersonas
vārds, uzvārds

Z.V.

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Iepirkums: „Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām”
(Id. Nr. SPP 2013/1)

Pretendenta nosaukums: _____

I Informācija par piedāvāto transportlīdzekli

1. Transportlīdzekļa bāzes modeļa nosaukums, marka:

2. Transportlīdzekļa bāzes modeļa ražotāja nosaukums:

3. Piedāvātā transportlīdzekļa īss, paskaidrojošs apraksts:

II Atbilstība nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām**Piedāvātās automašīnas tehniskie raksturojumi**

	Automobiļa marka, modelis	
	Automobiļa tips	
	virsbūves veids	
	izlaiduma gads	
	Pašreizējais nobraukums	
1.	Pamatparametri	
1.1.	Pilnais garums (mm)	
1.2.	Starpsu garenbāze (mm)	
1.3.	Platums (mm)	
1.4.	Augstums (mm)	
1.5.	Durvju skaits (gab.)	
1.6.	Sēdvietu skaits (ieskaitot vadītāju)	
1.7.	Motora darba tilpums (cm ³)	
1.8.	Degvielas veids	
1.9.	Motora jauda (zs)	
1.10.	Pārnesumu kārbas tips	
1.11.	Dzenošo tiltu skaits, piedziņa	
1.12.	Bagāžas nodalījuma tilpums (l)	
1.13.	Krāsa	
1.14.	Salona apdare	
2.	Pamata aprīkojums	
2.1.	ABS ir/nav	
2.2.	Aizmugures parkošanās sensori ir/nav	
2.3.	AIRBAG ir/nav	

2.4.	Radio + CD ir/nav	
2.5.	Stūres pastiprinātājs ir/nav	
2.6.	El. regulējami spoguļi ir/nav	
2.7.	Apsildāmi spoguļi ir/nav	
2.8.	El. regulējami logi ir/nav	
2.9.	Kondicionieris ir/nav	
2.10.	DSC ir/nav	
2.11.	Kruīzkontrole ir/nav	
2.12.	El. regulējams lukturu augstums ir/nav	
2.13.	Piekabes āķis ir/nav	
2.14.	Jumta reliņi ir/nav	
2.15.	Handsfree ir/nav	
2.16.	Centrālā atslēga ir/nav	
2.17.	Papildus bremžu lukturis ir/nav	
2.18.	Navigācija ir/nav	
2.19.	Stūres lifts ir/nav	
2.20.	Signalizācija ir/nav	
2.21.	Vidējais degvielas patēriņš ārpus pilsētas (l/100 km)	
2.22.	Vidējais degvielas patēriņš pilsētas režīmā (l/100 km)	
2.23.	Kombinētais degvielas patēriņš (l/100 km)	
2.24.	CO2 izmešu daudzums (g/km)	
2.25.	Atbilstība Euro normām	
2.26.	Piegādes laiks	Divu nedēļu laikā

Ar šo apliecinu piedāvāto nosacījumu pamatotību un spēkā esamību:

vieta	datums	amats	Paraksts amatpersonas vārds, uzvārds

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS¹

Iepirkums: Vienas lietotas vieglās automašīnas iegāde Saldus pagasta pārvaldes vajadzībām (ID Nr. SPP 2013/1)

Saldus pagasta pārvaldei,
Vienības iela 15/17, Saldus pagasts,
Saldus novads, LV-3862

Pretendenta nosaukums	
Reģistrācijas Nr.	
Juridiskā adrese	
Biroja adrese	
Kontaktpersona (vārds, uzvārds, amats)	
Tālrunis	
Fakss	
Banka	
Konts	
Bankas Kods	

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu, piekrītu nolikumā noteiktajam un piedāvāju piegādāt vienu lietotu pasažieru automašīnu saskaņā ar mūsu piedāvājumu, nolikuma un tā pielikumu nosacījumiem par zemāk norādīto cenu:

Kopējā cena bez PVN (LVL)	
PVN (LVL)	
Kopējā cena ar PVN (LVL)	

1. Apstiprinu, ka automašīnas piegādes termiņš no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas ir _____ < norādīt skaitļiem un vārdiem > dienas
2. Apstiprinu, ka šis piedāvājums ir spēkā 60 dienas, skaitot no iesniegšanas dienas.
3. Apliecinu, ka neesmu sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai
4. Mūs _____ apmierina _____ šādi _____ apmaksas _____ nosacījumi:

Visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no cauršūtām lapām.

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2013. gada

Ar šo apliecinu piedāvāto cenu pamatotību un spēkā esamību:

vieta	datums		
		amats	Paraksts
			amatpersonas vārds, uzvārds

Z.V.

¹ **Piezīme:** pretendents jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

PIEGĀDES LĪGUMA PROJEKTS

Saldū,

2013. gada “___.” _____

Saldus novada pašvaldības Saldus pagasta pārvalde, reģ.Nr., _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Saldus novada pašvaldības nolikuma pamata, turpmāk tekstā “Pasūtītājs”, no vienas puses, un _____, kuru pārstāv _____, kas rīkojas, pamatojoties uz _____, turpmāk tekstā “PIEGĀDĀTĀJS”, no otras puses, pamatojoties uz Iepirkuma komisijas _____ protokolu Nr. ___, noslēdz šādu līgumu:

I Līguma priekšmets

1.1. Pamatojoties uz iepirkuma rezultātiem, PASŪTĪTĀJS pasūta un PIEGĀDĀTĀJS apņemas piegādāt vienu lietotu automašīnu _____ modelis, marka _____, kura tehniskie raksturojumi un garantijas noteikti _____ (piedāvājuma iesniedzēja) _____ iepirkuma piedāvājumā, turpmāk tekstā “Autotransports”. PIEGĀDĀTĀJA iepirkuma piedāvājums uz _____ lapām ir šī līguma pielikums un neatņemama sastāvdaļa.

1.2. PIEGĀDĀTĀJS apņemas piegādāt Autotransportu uz adresi: Vienības iela 15/17, Saldus pagasts, Saldus novads, LV-3862.

1.3. Piegādātajam Autotransportam jābūt tehniskā kārtībā, gatavam ekspluatēšanai, izgājušam tehnisko apskati CSDD un reģistrētam uz PASŪTĪTĀJA vārda.

1.4. Nododot Autotransportu PASŪTĪTĀJAM, PIEGĀDĀTĀJS nodod arī tehnisko un ekspluatācijas dokumentāciju.

1.5. PIEGĀDĀTĀJS apņemas piegādāt un nodot Autotransportu PASŪTĪTĀJAM līdz 2013.gada _____.

II Piegādes cena un apmaksas noteikumi

2.1. Pamatojoties uz PIEGĀDĀTĀJA iepirkuma piedāvājumu piegādājamā Autotransporta cena ir LVL _____ (_____), ieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN), kuru PASŪTĪTĀJS samaksā ar pārskaitījumu šādā kārtībā:

2.1.1. Galīgais norēķins - LVL _____ (_____), 100 % no kopējās līguma cenas, – 5 bankas darba dienu laikā pēc visa piegādes apjoma izpildes, nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA izrakstītu preču pavadzīmi - rēķinu.

2.2. Visi izdevumi, kas saistīti ar Autotransporta piegādi līdz nodošanas – pieņemšanas vietai un ar kādiem tas aplikts līdz nodošanas-pieņemšanas dokumentu parakstīšanai, tai skaitā nodokļi, nodevas, muitas maksājumi, apdrošināšana, ir iekļauti 2.1 punktā norādītajā piegādes cenā.

III Piegādes noteikumi

3.1. Visas ar Autotransporta piegādi saistītās attiecības līgumslēdzēji apņemas kārtot kārtībā, kāda tiek noteikta šajā līgumā, Civillikumā un LR tiesību aktos, kas regulē valsts un pašvaldību iepirkumu.

3.2. Autotransportu PIEGĀDĀTĀJS nodod un PASŪTĪTĀJS pieņem pēc daudzuma un kvalitātes. PASŪTĪTĀJA pārstāvis pārbauda Autotransporta tehnisko raksturojumu un komplektācijas atbilstību konkursa tehniskajā piedāvājumā norādītajiem un gatavību ekspluatēšanai (izmēģinājuma brauciens).

3.3. Vienlaicīgi ar Autotransporta piegādi PIEGĀDĀTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM garantijas, tehnisko un ekspluatācijas dokumentāciju.

3.4. Ja piegādātā Autotransporta tehniskie raksturojumi, komplektācija un ekspluatācijas iespējas atbilst šī līguma noteikumiem, līgumslēdzēji sastāda un paraksta divpusēju nodošanas – pieņemšanas aktu.

IV Garantijas noteikumi

4.1. Tiek norādīti saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA piedāvājumu.

4.2. Ar garantijas remontu saistītās izmaksas PIEGĀDĀTĀJS apmaksā par saviem līdzekļiem.

4.3. Ja Autotransporta garantijas remonts turpinās ilgāk par 10 kalendārajām dienām, garantijas termiņš tiek pagarināts par faktisko remonta laiku (kalendārās dienās).

V Līgumslēdzēju atbildība

5.1. Par Autotransporta nepiegādāšanu vai nepienācīgu piegādi paredzētajā termiņā (līguma punkts 1.4) PIEGĀDĀTĀJS apņemas maksāt PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētās piegādes summas par katru nokavēto dienu.

5.2. Ja tiek nokavēta piegādes apmaksā (līguma punkts 2.1 ar apakšpunktiem) PASŪTĪTĀJS apņemas maksāt PIEGĀDĀTĀJAM līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētās piegādes summas par katru nokavēto dienu.

5.3. Ja līguma punktā 1.4 noteikto piegādes termiņu PIEGĀDĀTĀJS nokavē vairāk kā par vienu kalendāro mēnesi, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības šo līgumu vienpusēji lauzt rakstveidā informējot par to PIEGĀDĀTĀJU.

VI Strīdu izskatīšanas kārtība

6.1. Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar šo līgumu tiek risinātas savstarpējās sarunās. Ja līgumslēdzēji divu nedēļu laikā nevar vienoties, strīds tiek izskatīts LR likumos noteiktā kārtībā.

VII Nepārvarama vara

7.1. Līgumslēdzēji nav atbildīgi par pilnīgu vai daļēju saistību neizpildi, ja tā saistīta ar tādiem apstākļiem kā plūdi, zemestrīce, karadarbība, jebkāda veida militārās operācijas, blokādes, eksporta vai importa aizliegums vai citi neparedzēti apstākļi, kas ir ārpus līgumslēdzēju kontroles.

7.2. Ja kāds no uzskaitītajiem apstākļiem tieši ietekmē saistību izpildi, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par šo apstākļu darbības laiku, bet, ja šie apstākļi ilgst vairāk par 3 mēnešiem, līgumslēdzēji ir tiesīgi atteikties no šajā līgumā noteikto saistību izpildes.

VIII Citi noteikumi

8.1. Līgumslēdzēji ir iepazinušies ar šī līguma saturu. Tas ietver pilnīgu līgumslēdzēju vienošanos un to nevar mainīt citādā kārtībā kā tikai rakstveidā vienojoties.

8.2. Jebkuri šī līguma vai tā pielikumu grozījumi un papildinājumi ir līgumslēdzējiem saistoši, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos parakstījuši līgumslēdzēju pilnvaroti pārstāvji.

8.3. Nevienam no līgumslēdzējiem nav tiesīgs nodot savas saistības pēc šī līguma citām personām bez otra līgumslēdzēja piekrišanas.

8.4. Jautājumos, kuri šajā līgumā nav atrunāti, līgumslēdzējiem saistoši ir LR likumi.

8.5. Ja kāds no šā Līguma noteikumiem zaudē juridisko spēku, pārējie Līguma punkti paliek spēkā.

8.6. Šis līgums sastādīts un parakstīts uz [] lapām 2 eksemplāros. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens līguma eksemplārs ar pielikumiem atrodas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie PIEGĀDĀTĀJA.

**LĪGUMSLĒDZĒJU JURIDISKĀS ADRESES, BANKU REKVIZĪTI, PARAKSTI
PASŪTĪTĀJS**

PIEGĀDĀTĀJS